જીતેન્દ્રકુમાર હરીદાસ લાલ
(જીતુભાઈ લાલ)
ચેરમેનશ્રી
ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપ. બેંક લી.
જામનગર

વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી બેંકના સર્વે સભાસદશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે, બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ ના વર્ષ માટેની વાર્ષિક સાધારણ સભા નીચે દર્શાવેલ કામો માટે નીચેના સમય અને સ્થળે મળશે, તો સર્વ સભાસદ સંસ્થાના અધિકૃત કરેલ પ્રતિનિધિઓને હાજર રહેવા જાણ કરવામાં આવે છે.

સાધારણ સભાનું સ્થળ, સમય તથા તારીખ

તારીખ : ૨૯-૦૬-૨૦૨૫ રવિવાર   સમય : સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે

સ્થળ : 'શ્રી ઓશવાળ સેન્ટર', (બેન્કવેટ હોલ), એરોડ્રામ રોડ, સાત રસ્તા પાસે, જામનગર.

કાર્યસૂચિ

૧. તા. ૨૨-૦૨-૨૦૨૫ ના રોજ મળેલ ખાસ સાધારણ સભાની કાર્યવાહી બહાલ રાખવા બાબત.
૨. સંચાલક મંડળે રજુ કરેલ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૫ ના રોજ પુરા થયેલ વર્ષનો અહેવાલ, સરવૈયું તથા નફા-નુકશાન ખાતાના હિસાબો ઓડીટરશ્રીના પ્રમાણપત્ર સાથેના માન્ય રાખવા બાબત.
૩. બેંકના વર્ષ ૨૦૨૪-૨૦૨૫ ના ઓડીટ રીપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.
૪. વર્ષ ૨૦૨૫-૨૦૨૬ માટે સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટરની નિમણુંક તથા વેતન નકકી કરવા બાબત.
૫. વનટાઇમ સેટલમેન્ટ યોજના (OTS) હેઠળ કરેલ સેટલમેન્ટ તથા ટેકનીકલ રાઇટ ઓફ કરેલ રકમોની બહાલી બાબત.
૬. વર્ષ ૨૦૨૪-૨૦૨૫ માટે સભાસદ ભેટ આપવા બાબત.
૭. બેંકના પેટાકાયદાના સુધારા જે રજીસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગર દ્વારા મંજુર કરવામાં આવ્યા છે, જેની નોંધ લેવા બાબત.
૮. આગામી વર્ષ ૨૦૨૫-૨૦૨૬ ના બજેટ બાબત.
૯. આપણી બેંકમાં નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૦૨૫ દરમ્યાન એકઝીકયુટીવ કમીટી તથા બોર્ડ મીટીંગોમાં થયેલ કાર્યવાહી અને ઠરાવથી લેવામાં આવેલ નિર્ણયોની કામગીરીને બહાલ રાખવા બાબત.
૧૦. અધ્યક્ષશ્રી તરફથી અગર તેઓશ્રીની મંજુરીથી જે કામો રજુ થાય તે...

જામનગર.
તા. ૧૩/૦૬/૨૦૨૫
એડમી./૬૭/૬૨૯

બોર્ડ ઓફ ડીરેકટર્સના આદેશથી,

(સહી)
(એ. જી. મોલીયા)
ઇ.ચા. જનરલ મેનેજર/સીઇઓ

નોંધ :-

૧. બેંકનું સભાસદ રજીસ્ટર તથા શેર ટ્રાન્સફર બુક તા. ૧૬-૦૬-૨૦૨૫ થી તા. ૧૫-૦૭-૨૦૨૫ સુધી બંધ રહેશે.

૨. બેંકની સભાસદ મંડળીઓએ તેના પ્રતિનિધિ તરીકે જે સભાસદને સભામાં હાજરી આપવા માટે ઠરાવથી અધિકાર આપ્યો હોય તે ઠરાવની ખરી નકલ પ્રતિનિધિએ સભામાં હાજરી આપવા આવતી વખતે અચૂક સાથે લાવવી જરૂરી છે. આવા પ્રતિનિધિ મંડળીના બિનઅધિકૃત મુદતવિતેલ બાકીદાર કે મંડળીના કર્મચારી હોવા જોઇએ નહી.

૩. બેંકના વ્યકિત સભ્યોની વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૯-૦૬-૨૦૨૫ને રવિવારના રોજ સવારના ૧૦-૩૦ વાગ્યે ઉપરોકત સ્થળે મળશે. જેની વ્યકિત સભ્યોએ નોંધ લેવા વિનંતી.

જીતેન્દ્રકુમાર એચ. લાલ
(જીતુભાઇ લાલ)
ચેરમેનશ્રી

: મુખ્ય કચેરી :
'સહકાર ભવન', રણજીત રોડ,
જામનગર - ૩૬૧ ૦૦૧
ટેલીફોન નંબર
૨૫૭૩૭૦૨ થી ૨૫૭૩૭૨૪
E-mail : admin@jamdccb.org

એ. જી. મોલીયા
ઇ.ચા. જનરલ મેનેજર/સીઇઓ
ટેલીફોન નંબર : ૨૫૭૩૭૦૧

જીતેન્દ્રકુમાર હરીદાસ લાલ
(જીતુભાઈ લાલ)
ચેરમેનશ્રી
ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપ. બેંક લી.
જામનગર

ચેરમેનશ્રીનો સંદેશ

પ્રિય સભાસદ મિત્રો, આદરણીય ગ્રાહકો અને બેંક કાર્યક્ષેત્રની જનતા

આપ સૌને જય સહકાર

ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપરેટીવ બેંક લીમીટેડ, જામનગરની ૬૬ મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના અવસરે, બેંકનો વાર્ષિક અહેવાલ આપ સૌ સમક્ષ રજુ કરતાં હું અત્યંત આનંદ અને ગૌરવની લાગણી અનુભવું છું. આપણી બેંકનું ગત ૬૫ મું વર્ષ ખુબ જ સુંદર રહયું છે અને તે બેંકની કારકિર્દીના સૌથી ઉતમ, વિશ્વાસભર્યા અને સિદ્ધિઓથી ભરપુર વર્ષો પૈકી એક સાબિત થયું છે.

આ સૌનો અતુટ વિશ્વાસ અને નિરંતર સહકાર એ જ આપણી બેંકની સાચી મુડી અને વિકાસની કરોડરજજુ છે. આપ સૌના સહકાર વિના આ સફર શકય ન હતી. આ પ્રસંગે, હું બેંકના તમામ સભાસદો, ગ્રાહકો, ડિરેકટરશ્રીઓ અને કર્મચારીઓનો હૃદયપૂર્વક આભાર માનું છું.

આપણા દેશના યશસ્વી વડાપ્રધાન માનનીય શ્રી નરેન્દ્રભાઈ મોદી તથા દેશના ગૃહ અને પ્રથમ સહકાર મંત્રી માનનીય શ્રી અમિતભાઈ શાહ સાહેબના 'સહકારથી સમૃદ્ધિ' ના સ્વપ્નને સાકાર કરવા, આપણી બેંક બૃહદ જામનગર અને દેવભુમી દ્વારકા અને મોરબી જીલ્લાના છેવાડાના માનવી સુધી વિવિધ આધુનિક બેન્કીંગ સેવાઓ પહોંચાડવા માટે કટીબદ્ધ છે.

ખેડુતો માટે કૃષિ ધિરાણની મર્યાદા રૂ. ૩ લાખથી વધારીને રૂ. ૫ લાખ સુધી કરવાના એતિહાસિક નિર્ણય બદલ હું બેંક સાથે જોડાયેલા લાખો ખેડુતો વતી માનનીય શ્રી નરેન્દ્રભાઈ મોદી તથા માનનીય કેન્દ્રીય ગૃહ અને સહકાર મંત્રી શ્રી અમિતભાઈ શાહ, માનનીય મુખ્યમંત્રી શ્રી ભુપેન્દ્રભાઈ પટેલ, માનનીય નાણામંત્રી શ્રી કનુભાઈ દેસાઈ, માનનીય સહકાર મંત્રી શ્રી જગદીશભાઈ વિશ્વકર્મા તથા જી.એસ.બેંકના ચેરમેન અજયભાઈ પટેલનો હૃદયપૂર્વક આભાર વ્યકત કરૂં છું.

ભારત સરકાર તથા રાજય સરકારશ્રીનો આ નિર્ણય ખેડુતોને વધુ ધિરાણ, વધુ ખેતી સાધનો

અને ઉજ્જવળ ભવિષ્ય તરફ દોરી જશે. સરકારશ્રીનો આ નિર્ણય ખેડુતો માટે વધારે શકિત, ગુજરાત માટે વધુ વૃદ્ધિ અને દેશ માટે વધુ મજબુતી આપનાર બની રહેનાર છે. આથી પુનઃ આ નિર્ણય માટે સરકારશ્રીનો આભાર વ્યકત કરૂં છું.

<u>સહકારથી સમૃદ્ધિ</u>

સહકારી સંસ્થાઓ વચ્ચે પરસ્પર સહકાર વધે તે હેતુથી, જીલ્લાની મોટાભાગની સહકારી સંસ્થાઓના ખાતા આપણી બેંકમાં ખોલાવવામાં આપણને નોંધપાત્ર સફળતા મળી છે. આજે, ૬૫ર દૂધ મંડળીઓ, ૭૧૧ સહકારી મંડળીઓ, ૧૭૦૨૦ દૂધ ઉત્પાદક સભાસદો, તથા ૮૮૬૦૧ ખેડુત પેકસ સભ્યો આપણી બેંક સાથે જોડાયેલા છે. ૩૯૧ સેવા મંડળી લાઈવ પેકસ તરીકે હાલ કાર્યરત છે. પશુપાલકોને સરળતાથી ચુકવણું મળી રહે તે માટે ૨૦૫ માઈક્રો **ATM** કાર્યરત કરવામાં આવ્યા છે.

<u>નાણાંકીય સાક્ષરતા કેમ્પ</u>

નાણાંકીય સાક્ષરતા વધારવા માટે બેંકે ૨૨૫ થી વધુ કેમ્પ અને કૃષિ મેળામાં સ્ટોલ દ્વારા ખેડૂતોને માર્ગદર્શન પુરૂ પાડયું છે. સંયુકત રાષ્ટ્ર દ્વારા વર્ષ ૨૦૨૫ ને 'આંતરરાષ્ટ્રીય સહકારીતા વર્ષ' તરીકે જાહેર કરાયું છે, જેની ઉજવણી નિમિતે પણ બેંક વિવિધ કાર્યક્રમો દ્વારા સભાસદો અને ગ્રાહકોને બેન્કીંગ યોજનાઓથી માહિતગાર કરી રહી છે. જુના લેણાની બાકી વસુલાત માટે લાવવામાં આવેલ **OTS** યોજનાને સારો પ્રતિસાદ મળ્યો છે, જે બેંક માટે ઉતમ સાબિત થયું છે. બેંકના કર્મચારીઓની કાર્યક્ષમતા વધારવા માટે, **GSC** બેંકના માનનીય ચેરમેન શ્રી અજયભાઈ પટેલ દ્વારા વર્ષ દરમિયાન આપેલ ઉતમ સહકાર તથા કર્મચારીઓ માટે ઓનલાઈન તાલીમ તેમજ નિષ્ણાંત દ્વારા રૂબરૂ તાલીમનું આયોજન કરી બેન્કીંગ જ્ઞાનમાં વૃદ્ધિ કરવામાં આવી છે તે બદલ **GSC** બેંકના માનનીય ચેરમેનશ્રી અજયભાઈ પટેલ નો હું આભાર વ્યકત કરૂ છું.

આપણી બેંક 'સહકારથી સમૃદ્ધિ' ની પરિકલ્પનાને સાકાર કરવા નિરંતર પ્રયત્નશીલ છે. આવનાર વર્ષોમાં પણ આપણે સાથે મળીને વિકાસની નવી ઉંચાઈઓ સર કરીશું તેવો મને દ્રઢ વિશ્વાસ છે.

અંતમાં, હું પુનઃ બેંકના વિકાસમાં યોગદાન આપનાર સર્વે સભાસદો, ગ્રાહકો, બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સના સાથી સભ્યો અને તમામ કર્મચારીઓનો આભાર વ્યકત કરૂ છું. કારણ કે આપણી બેંકની સફળતાનો શ્રેય તેના પ્રત્યેક સભાસદ, કર્મચારી અને અત્યાર સુધીના સંચાલક મંડળને જાય છે. આપ સૌના અવિરત સાથ સહકાર અને વિશ્વાસ થકી જ આપણે આજે આ મુકામ સુધી પહોંચી શકયા છીએ.

ચાલો આંતરરાષ્ટ્રીય સહકારીતા વર્ષ ૨૦૨૫ ને આપણે સૌ મળીને એક યાદગાર વર્ષ બનાવીએ સહકારની ભાવનાને વધુ દ્રઢ બનાવીએ અને આપણી બેંક થકી સમગ્ર ગુજરાત અને રાષ્ટ્રના વિકાસમાં વધુમાં વધુ આપણું યોગદાન આપીએ.

સેવા સહકારી મંડળીઓનું કોમ્પ્યુટરાઇઝેશન

ભારત સરકારના સહકાર મંત્રાલયના ''આત્મ નિર્ભર ભારત અભિયાન'' અંતર્ગત પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીઓ (પેકસ) ને કોમ્પ્યુટરાઇઝડ કરવાના કેન્દ્રિય પુરસ્કૃત પ્રોજેકટ હેઠળ બેંક સાથે સંયોજીત જામનગર જીલ્લાની ૧૮૦, દેવભૂમિ દ્વારા જીલ્લાની ૧૨૬ અને મોરબી જીલ્લાની ૧૧ એમ મળીને પ્રથમ તબકકામાં ૩૧૭ મંડળીઓ અને દ્વિતિય તબકકામાં દેવભૂમિ દ્વારકા જીલ્લાની ૩૧, કુલ ૩૪૮ મંડળીઓ કલેકટરશ્રીની વડપણ હેઠળ **DLIMIC** કમીટીની મીટીંગમાં મંજુર કરી સદર પ્રોજેકટમાં આવરી લેવામાં આવેલ છે.

બેંક સાથે સંયોજીત પ્રથમ તબકકામાં સામેલ કુલ ૩૧૭ મંડળીઓ પૈકી ૩૧૭ સેવા સહકારી મંડળીઓમાં હાર્ડવેરની ડીલીવરી થઇ ગચેલ છે અને ૩૧૭ મંડળીઓમાં હાર્ડવેર ઇન્સ્ટોલેશનની કામગીરી પૂર્ણ થઇ ગચેલ છે, તથા દ્વિતીય તબકકામાં સામેલ કરેલ ૩૧ પેકસમાં આગામી સમયમાં કામગીરી શરૂ કરવામાં આવનાર છે.

ઓડીટ અને ઇન્સ્પેકશન

બેંકની વિવિધ પ્રકારની કામગીરીનું સતત ઓડીટ થાય તો અનિયમીતતા કે ગુનાખોરીને થતી જ અટકાવી શકાય, સતત અને સમવાયી ઓડીટ એ બેંક માટે અનિવાર્ય અને અગત્યની બાબત છે.

બેંકની મુખ્ય ઓફીસ અને દરેક શાખાનું ત્રિમાસિક ધોરણે ઇન્ટરનલ ઓડીટ કરવામાં આવે છે. વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ તથા ૨૦૨૪-૨૦૨૫ ના વર્ષનું ઇન્ટરનલ ઓડીટ મુખ્ય ઓફીસ સહીત તમામ શાખાઓનું પુર્ણ કરેલ છે. ઉપરાંત બેંક દ્વારા પણ ૧૧ જેટલા વિજિલન્સ અધિકારીઓ દ્વારા તમામ શાખાનું નિયમીત ધોરણે ઇન્સ્પેકશન કરવામાં આવી રહયું છે. ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ. બેંક લી. દ્વારા પણ બેંકનું ઇન્સ્પેકશન હાથ ધરવામાં આવેલ છે. તેમજ **B.R.ACT** ની કલમ ૩૫(૬) હેઠળ નાબાર્ડના નીતિ નિયમો મુજબ બેંકનું ઇન્સ્પેકશન કરવામાં આવેલ છે.

ઉપર મુજબના તમામ ઓડીટ ઇન્સ્પેકશન સમીક્ષા સંચાલક મંડળ ઓડીટ કમીટીમાં નિયમિત કરવામાં આવેલ છે. બેંકની ઓડીટ ઇન્સ્પેકશનની કામગીરીને પરિણામે વીતેલ વર્ષમાં બેંકમાં કોઇ ગંભીર બાબત ઉદ્ભવેલ નથી.

સહકારી મંડળીઓનું ઇન્સ્પેકશન

ત્રિસ્તરીય ધિરાણ માળખામાં ખેડુતોને ખેતી વિષયક ધિરાણ પુરૂ પાડવા હેતુથી બેંક પાસેથી ધિરાણ મેળવતી સહકારી મંડળીઓના ધિરાણોનું ઇન્સ્પેકશન બેંકના ફિલ્ડ ઓફિસર દ્વારા વાર્ષિક ધોરણે હાથ ધરવામાં આવે છે. સહકારી મંડળીઓના હોદેદારો તેમની સંસ્થાના હિસાબી કામકાજ વહેલી તકે પુર્ણ કરી બેંક ઇસ્ન્પેકશન પુર્ણ કરાવે તેવી અપેક્ષા છે.

આભાર દર્શન

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન બેંકની કામગીરીમાં થયેલ પ્રગતિ અને વિકાસ સાથે ખુબ જ પ્રોત્સાહક પરિણામ હાંસલ કરી શકયા છીએ, જેના માટે સહકારી મંડળીઓ તેમજ ગ્રાહકોએ આપેલ મહત્વના ફાળાનો હું લાગણી સાથે સ્વીકાર કરૂ છું.

વિશ્વમાં જેની આગવી ઓળખ છે તેવા વોકલ ફોર લોકલના પ્રણેતા ભારતના તેમજ ગુજરાતના લોકલાડીલા નેતા, ખેડુતના કલ્યાણ અને સહકારી માળખાને મજબુત બનાવવા તથા તેની ઉન્નતી માટે હંમેશા તત્પર એવા માનનીય વડાપ્રધાન શ્રી નરેન્દ્રભાઇ મોદી સાહેબ, નવનિર્મિત કેન્દ્રિય મંત્રાલય દ્વારા નવી સહકાર પોલિસી ઘડીને સમગ્ર સહકારી ક્ષેત્રને વેગવંતુ બનાવવા માટેની કામગીરી હાથ ધરવા માટે માનનીય કેન્દ્રીય ગૃહ અને સહકાર મંત્રીશ્રી અમિતભાઇ શાહ સાહેબ, ગુજરાતનાં ત્રિસ્તરીય માળખાના વહીવટી કામકાજ, નીતિ વિષયક કામકાજ, યોજનાકિય માર્ગદર્શન અને વિકાસલક્ષી દિશાસુચન તથા આર્થિક સહાય મેળવવા વિગેરે બાબતે આપણને પુરતો સહયોગ મળતો રહયો છે તે બદલ ગુજરાત રાજયના માનનીય મુખ્યમંત્રી શ્રી ભુપેન્દ્રભાઇ પટેલ સાહેબ, માનનીય શ્રી કનુભાઇ દેસાઇ, માનનીય કૃષિ મંત્રી શ્રી રાઘવજીભાઇ પટેલ સાહેબ, વન પર્યાવરણ મંત્રીશ્રી મુળુભાઇ બેરા સાહેબ, સહકાર મંત્રી (રા.ક.) શ્રી જગદિશભાઇ વિશ્વકર્મા સાહેબ અને સંસદ સભ્ય શ્રી પુનમબેન માડમ તેમજ બેંકના ભારત સકારશ્રીના સહકાર સચિવ ડો. આશિષ ભુટાની ત્થા ગુજરાત સરકારશ્રી ના સહકાર સચિવ શ્રી સંદિપકુમાર અને સંચાલક મંડળના સભ્યશ્રીઓ, રજીસ્ટ્રારશ્રી એમ. પી. પંડયા તથા તેમનું કાર્યાલય, રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડીયા, નાબાર્ડના ચીફ જનરલ મેનેજરશ્રી બી.કે. સિંઘલ, સ્ટેચ્યુટરી તથા સહકારી ખાતાના ઓડીટરશ્રી તથા અન્ય ઉચ્ચ અધિકારીશ્રીઓ ત્થા બન્ને જીલ્લાના સહકારી આગેવાનોએ નીતિવિષયક નિર્ણયો લેવામાં પુરતો સહકાર આપી મને બળ અને પ્રેરણા પુરા પાડેલ છે તે બદલ તે સર્વેનો હું આભાર માનું છું.

આ બેંકના અધિકારીઓ સહિત તમામ કર્મચારીગણ વિગેરે આ બેંકની દૈનિક કામગીરી અને નવા કામકાજમાં પ્રમાણિક પણે ઉચી કાર્યદક્ષતાથી શિસ્તબધ્ધ ફરજ બજાવેલ છે તે બદલ ધન્યવાદ આપું છું બેંકના વિકાસમાં તેમજ બેંકની રોજીદી કામગીરીમાં આપ સૌનો પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે સહયોગ પ્રાપ્ત થયેલ છે તે બદલ આપ સૌને હું હૃદયપુર્વક આભાર માનું છું અને આશા રાખું છું કે ભવિષ્યમાં પણ આપ સૌનું યોગદાન પ્રાપ્ત થતું રહેશે.

જય સહકાર......... જય કિસાન

લી.
જીતેન્દ્રકુમાર હરીદાસ લાલ
(જીતુભાઇ લાલ)
ચેરમેનશ્રી
ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપ. બેંક લી.
જામનગર

બેંકની ૬૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ સાથે ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો ઓપરેટીવ બેંક લી. ના ચેરમેનશ્રી અજયભાઇ પટેલ સાહેબ,
તેમજ આ બેંકના ચેરમેનશ્રી જીતુભાઇ લાલ તથા કેબીનેટ મંત્રી તેમજ બેંકના ડીરેકટર શ્રી રાઘવજીભાઇ પટેલ તથા મુળુભાઇ બેરા તેમજ અન્ય બેંકના ડીરેકટરશ્રીઓ

બેંક ની ૬૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભા સંબોધતા બેન્કના ચેરમેનશ્રી જીતુભાઇ લાલ

બેંકની ૬૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં બેંકના સભાસદોને સંબોધન કરતા શ્રી ગુજરાત સ્ટેટ કો ઓપરેટીવ બેંક ના ચેરમેનશ્રી અજયભાઈ પટેલ સાહેબ

બેંકની ૬૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભાને સંબોધન કરતા કેબીનેટ મંત્રીશ્રી અને બેંકના ડાયરેકટરશ્રી રાઘવજીભાઈ એચ. મુંગરા સાહેબ

બેંકની ૬૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભાને સંબોધન કરતા કેબીનેટ મંત્રીશ્રી અને
બેંકના ડાયરેકટરશ્રી મુળુભાઇ બેરા સાહેબ

બેંકની ૬૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં બેન્કની પ્રગતિનો અહેવાલ રજુ કરતા બેંક ના
ઇ.ચા. જનરલ મેનેજર - CEO શ્રી એ. જી. મોલીયા

બેંકની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં બેંકના સભાસદો દ્રશ્યમાન

સહકાર સે સમૃધ્ધી પાયલોટ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત સભાને સંબોધન કરતા
બેંકના ચેરમેનશ્રી જીતુભાઈ લાલ

સહકાર સે સમૃધ્ધી પાયલોટ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત સભાને સંબોધન કરતા
ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપેરટીવ બેંક લી. ના ચેરમેનશ્રી અજયભાઇ પટેલ સાહેબ

સહકાર સે સમૃધ્ધી પાયલોટ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત સભાને સંબોધન કરતા
કેબીનેટ મંત્રીશ્રી તથા બેંકના ડીરેકટરશ્રી રાઘવજીભાઇ એચ. મુંગરા સાહેબ

સહકાર સે સમૃધ્ધી પાયલોટ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત સભાને સંબોધન કરતા
ગુજરાત રાજ્યના સહકાર મંત્રીશ્રી જગદીશભાઇ વિશ્વકર્મા સાહેબ

સહકાર સે સમૃધ્ધી પાયલોટ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત સભાને સંબોધન કરતા સચિવશ્રી સંદિપકુમાર સાહેબ (IAS)

સહકાર સે સમૃધ્ધીનાં પાયલોટ પ્રોજેકટના કાર્યક્રમમાં હાજર બેંકના મહેમાનશ્રીઓ

બેંકની ખાસ સાધારણ સભા સંબોધતા બેન્કના ચેરમેનશ્રી જીતુભાઈ લાલ

બેંકની ખાસ સાધારણ સભા સંબોધતા કેબીનેટ મંત્રીશ્રી તેમજ બેંકના ડીરેક્ટરશ્રી રાઘવજીભાઇ એચ. મુંગરા સાહેબ

બેંકની ખાસ સાધારણ સભામાં હાજર બેંકના સભાસદો

બેંકની લાલપુર શાખામાં આવતી શ્રી રીંજપર સે. સ. મ. લી. ના સભાસદના વારસદારને અંગત અકસ્માત વિમા યોજના અંતર્ગત બેંક તરફથી રૂા. ૫૦૦૦૦૦ નો ચેક અર્પણ કરતા બેંકના ડિરેકટર શ્રી અશોકભાઈ લાલ

આંતરરાષ્ટ્રીય સહકારિતા વર્ષ ૨૦૨૫ અંતર્ગત બેંક દ્વારા ગુજરાત સ્થાપના દિવસની ઉજવણી કરવામાં આવેલ જેમાં બેંકના ઇ.ચા.જનરલ મેનેજર શ્રી અલ્પેશ મોલિયા, જીલ્લા રજીસ્ટ્રાર શ્રી અજય સીદ્ધપરા સાહેબ તેમજ બેંકનો સ્ટાફ

બેંક સ્ટાફ યુનિયન દ્વારા જગત મંદિરના શિખર પર બાવન ગજની દવજા આરોહણ ના શુભ પ્રસંગ પર બેંકના ચેરમેન શ્રી જીતુભાઈ લાલ, ડીરેકટરશ્રી રાજુભાઈ વાદી તેમજ ઇ.ચા.જનરલ મેનેજર શ્રી અલ્પેશ મોલિયા તેમજ બેંક સ્ટાફ

બેંકની નિર્માણાધીન નવી મુખ્ય કચેરીનું અદ્યતન બિલ્ડીંગનું એલીવેશન.

બેંકની નિર્માણાધીન નવી મુખ્ય કચેરીનું ચાલતું કન્સ્ટ્રકશન કામ

બેંકની નિર્માણાધીન નવી મુખ્ય કચેરી ના કન્સ્ટ્રકશન કામનું નિરીક્ષણ કરતા બેંકના ઇ.ચા. જનરલ મેનેજર એ. જી. મોલીયા તથા બેંકના ઓફિસરશ્રીઓ તેમજ સિવિલ એન્જિનીયર શ્રી કે. સી. લાલકિયા સાહેબ

બેંકની નિર્માણાધીન નવી મુખ્ય કચેરીના કન્સ્ટ્રકશન કામનું નિરીક્ષણ કરતા બેંકના ચેરમેનશ્રી જીતુભાઇ લાલ તેમજ બેંકના ઓફીસરો

વિશ્વ પર્યાવરણ દિવસ નિમિતે વૃક્ષારોપણ કરતા બેંકના ચેરમેનશ્રી જીતુભાઇ લાલ તેમજ જીલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી અજય સિધ્ધપરા સાહેબ તેમજ બેંક સ્ટાફ.

સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ ના વર્ષનો વાર્ષિક અહેવાલ

બેંકના માનનીય સભાસદ ભાઈઓ, બહેનો અને સહકારી સ્વજનો સૌને મારા નમસ્કાર સાથે જય સહકાર.

બેંકની આ અવિરત સફરના પુરા થતાં ૬૬ માં વર્ષની કામગીરીના વાર્ષિક હિસાબો - અહેવાલ આપની સમક્ષ ગર્વ સાથે રજુ કરતાં હર્ષની લાગણી અનુભવું છું, મારા પર તેમજ મારા સંચાલન મંડળ પર આપના દ્વારા જે વિશ્વાસ સાથે સુકાન સુપ્રત કરવામાં આવેલ છે, આ વિશ્વાસ પર ખરા ઉતરવા માટે અમે સંનિષ્ઠ પ્રયત્ન કરેલ છે. સફળતા અને શ્રેષ્ઠ પરિણામ આખરી નથી હોતા એ ધ્યાન લઈ અમે ઉત્કૃષ્ઠ પરિણામ આપવા માટે સેવક બની સેવા કરવા સતત પ્રયત્નશીલ રહીશું.

વિતેલ નાણાંકીય વર્ષની વિકટ પરિસ્થિતિમાં બેંકનો નફો જાળવી રાખીને તેમાં વધારો કરવામાં બેંકની નીચેની વ્યુહરચના સફળ થયેલ છે.

(૧) બેંકની થાપણઓ ઉપરના વ્યાજ દર અન્ય હરિફ બેંકો સાથે સ્પર્ધાત્મક અને નિયંત્રિત રાખીને વ્યાજના ખર્ચમાં ઘટાડો કરવો.

(૨) બેંકની ટેકનિકલ સેવાનો વ્યાપ વધારીને તે અંગેની આવકમાં વધારો કરવો.

(૩) કરકસરયુકત વહીવટ દ્વારા બેંકના વહીવટી ખર્ચમાં ઘટાડો કરવો.

ઉપરોકત વ્યુહરચનામાં બેંક સફળ રહેતા વર્ષના અંતે બેંકે રૂા. ૧,૫૦,૬૭,૪૩૦.૬૧ ચોખ્ખો નફો કરેલ છે.

બેંકના કાર્યક્ષેત્ર વિસ્તારની સેવા સહકારી મંડળીઓ મારફત ખેડૂતોને કિસાન ક્રેડીટ કાર્ડ રૂપે પાક ધિકાણ પુરૂ પાડવામાં આવેલ છે. આવા ખેડૂતોને સરકારશ્રીના વ્યાજ વળતરનો લાભ પણ મળે છે. જેથી ખેડૂતોને ફાયદાકારક એવું કિસાન ક્રેડીટ કાર્ડ સેવા સહકારી મંડળીના તમામ ખેડૂત સભાસદો સ્વીકારે તેવી કામગીરી કરવા સેવા સહકારી મંડળીના હોદ્દેદારો ને નમ્ર નિવેદન કરૂં છું. સેવા સહકારી મંડળીના સેકેટરી મિત્રો સેવા સહકારી મંડળીનું હિસાબી કામકાજ નિયમિત રીતે નિભાવે એ ખેડૂતોના વ્યાજ વળતરના લાભ માટે અતિ આવશ્યક બાબત છે. ખેડૂતોને વિવિધ આર્થિક લાભ આપી અપાવી ખેડૂત થકી મંડળીને આર્થિક સધ્ધરતા બક્ષવી એ મંડળીના હોદ્દેદારોની પવિત્ર ફરજ છે.

સેવા સહકારી મંડળીની આર્થિક સદ્ધરતા વધારવા માટે નીચેના ઉપાયો સુચવુ છું.

(૧) જમીન ધારણ તમામ ખેડૂત સભાસદોને કિસાન ક્રેડીટ કાર્ડ યોજના હેઠળ આવરી લેવા. જેટલું ધિરાણ વધારે એટલી નફાકારકતા વધારે.

(૨) ખેડૂતોને કિસાન ક્રેડીટ કાર્ડ હેઠળ ૭ ટકાના દરે પાક ધિરાણ પુરૂ પાડવામાં આવે છે. જે પૈકી નિયમિત વસુલાત ભરી દેનાર ખેડૂતને કેન્દ્ર સરકારશ્રી તરફથી ૩ ટકા વ્યાજ વળતર મળવાપાત્ર છે. બાકીનું ૪ ટકા વ્યાજ રાજ્ય સરકાશ્રી તરફથી નીતિ નિયમોને આધીન મળવાપાત્ર થાય છે. આમ ખેડૂતોને શૂન્ય વ્યાજ દરે ધિરાણનો લાભ મળે છે. આ બાબત ખેડૂતને સમજાવી નિયમિત વસુલાત મેળવવી.

(૩) સેવા સહકારી મંડળીનું હિસાબી કામકાજ નિયમિત રૂપે કરવું.

(૪) સભાસદોને ધિરાણ ઉપરાંત અન્ય આર્થિક પ્રવૃત્તિઓ જેવી કે ખાતર વેચાણ, અન્ય જીવન જરૂરી ચીજવસ્તુનું વેચાણ વગેરે પણ કરવું.

(૫) મંડળીનો કરકસરયુકત વહિવટ નિભાવવો.

આશા રાખું છું કે સેવા સહકારી મંડળીઓ અને મંડળીઓના હોદ્દેદારો ઉપરોકત બાબતોને ધ્યાનમાં લઇને જે કાર્યપદ્ધતિ અપનાવશે અને તેમની સંસ્થાઓની નફાકારકતા વધારી ઉદાહરણરૂપ બનશે.

બેંકની વિવિધ પ્રકારની કામગીરી અંગે નીચે મુજબ વિગતવાર બાબતો આપ સૌ સમક્ષ રજુ કરૂ છું.

બેંકની કામગીરીનો અહેવાલ

૧. સભાસદ સંખ્યા :-

અહેવાલના વર્ષની શરૂઆતમાં બેંકની સભાસદ સંખ્યા ૭૫૯ હતી. જેમાં વધારો ૧૦૫ નો વર્ષ દરમ્યાન થયેલ છે અને જેમા ઘટાડો ૧ નો વર્ષ દરમ્યાન થયેલ છે. વર્ષના અંતે સભાસદ સંખ્યા ૮૬૩ રહેલ છે.

૨. બેંકના સ્વભંડોળો :-

(અ) શેર ભંડોળ :-

વર્ષની શરૂઆતમાં બેંકનું શેરભંડોળ અગાઉ રૂા. ૪૦૨૬.૯૯ લાખ હતું વર્ષ દરમ્યાન શેર ભંડોળમાં ૯૧૦.૦૦ વધારો અને ૦૦ ઘટાડો થતાં વર્ષાન્તે બેંકનું શેરભંડોળ રૂા. ૪૯૩૬.૯૯ લાખ રહેવા પામેલ છે.

(બ) અન્ય ભંડોળ :-

અહેવાલ વર્ષના શરૂઆતમાં અન્ય ભંડોળ રૂા. ૧૭૪૫૩.૬૧ લાખ હતા તે વર્ષાન્તે રૂા. ૯૬૨૭.૯૭ લાખ રહેલ છે જેમાં સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ ફંડ ખાતે રૂા. ૯૪૫.૪૫ લાખ તથા ખરાબ અને શંકાસ્પદ લ્હેણાં રીઝર્વ ખાતે રૂા. ૧૬૬૧.૭૭ લાખ, ડૂબત લ્હેણાં અનામત ફંડ (કલમ ૬૭-ક મુજબ) રૂા. ૩૫૭.૮૧ લાખ, બેડ એન્ડ ડાઉટફુલ ડેબ્ટસ પ્રોવિઝન ફોર રૂલર એડવાન્સીઝ ખાતે રૂા. ૨૬૩૬.૯૭ લાખ, અન્ય ભંડોળો રૂા. ૩૮૭૫.૩૦ લાખ તથા વણ ફાળવાયેલ નફો રૂા.૧૫૦.૬૭ લાખ સામેલ છે. જયારે રીઝર્વ ફોર ઓવરડયુ ઇન્ટરેસ્ટ ખાતે રૂા. ૯૭૪.૦૫ લાખ છે.

૩. થાપણો :-

બેંકના વધતા જતા કામકાજ સાથે થાપણોમાં વૃદ્ધિ થવી આવશ્યક છે. બેંકના વિકાસ માટે થાપણો આધારશીલા સમાન છે. થાપણદારોના અતૂટ વિશ્વાસથી ગત વર્ષની બેંકની કુલ થાપણમાં રૂા. ૧૫૦૨૦.૧૫ લાખની વૃદ્ધિ સાથે તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ આખરે બેંકની કુલ થાપણો રૂા. ૧૦૯૬૬૦.૫૫ લાખ છે. તે પૈકી ચાલુ ખાતાની થાપણો રૂા. ૫૦૪૪.૫૧ લાખ, બચત ખાતાની થાપણો રૂા. ૬૭૧૩૩.૦૮ લાખ તથા બંધી મુદત થાપણો રૂા. ૩૭૪૮૨.૯૬ લાખ છે, આમ, વર્ષાન્તે બેંકની કુલ લો કોસ્ટ થાપણ ૬૫.૮૧% રહેવા પામે છે. બેંક દ્વારા વિવિધ પ્રકારની થાપણ

યોજનાઓ અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. બાંધી મુદતની થાપણ પર થાપપદારોને પ્રતિમાસ વ્યાજ મળી શકે તે માટે માસીક આવક યોજના હેઠળ બેંક દ્વારા થાપણો સ્વીકારવામાં આવે છે. આ યોજનામાં બાંધી મુદતની થાપણ મુકીને થાપણદાર દર મહિને વ્યાજની રકમ મેળવી શકે છે. થાપણ વૃદ્ધિ માટેના લક્ષ્યાંકો સિદ્ધ કરવા માટે આપણાં સૌના સહિયારા પ્રયાસો આવશ્યક છે.

૪. કર્જ :-

ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો. ઓપ. બેંક લી. તથા નાબાર્ડના કર્જની વિગત નીચે મુજબ છે.

(અ) ટુંકી મુદત ખેતિવિષયક :-

વર્ષ ૨૦૨૪ - ૨૦૨૫ માટે ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો. ઓપ. બેંક લી. ની સ્વભંડોળની શાખ રૂા. ૧૦૦ કરોડ મંજુર થયેલ છે. આ સ્વભંડોળની શાખમાંથી અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન ઉપાડ કરેલ ન હતો. વર્ષાન્તે આ ખાતામાં કોઈ રકમ બાકી રહેતી નથી. જ્યારે ગત વર્ષે મંજુર થયેલ નાબાર્ડ શાખમાંથી કરેલ ઉપાડ પૈકી રૂા. ૧૬૭૨૦.૦૦ લાખ બાકી રહે છે.

(બ) જુદી જુદી યોજના નીચે મેળવેલ મધ્યમ / લાંબી મુદતનું કર્જ :-

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન બેંકે, એપેક્ષ બેંક પાસેથી / દ્વારા નાબાર્ડ પેકસ એઝ એમ.એસ.સી. (એફ.એસ.) યોજના હેઠળ પુનઃધિરાણ મેળવેલ છે. આ રીફાઈનાન્સ (પુનઃધિરાણ) કર્જ ખાતામાં પેકસ એઝ એમ.એસ.સી. ૫૧.૩૩ લાખ મળી, પુનઃધિરાણ કર્જ ખાતાઓમાં વર્ષાન્તે કુલ રૂા. ૫૧.૩૩ લાખ બાકી છે. એપેક્ષ બેંકને વર્ષ દરમ્યાન વખતોવખત જુદા જુદા કર્જ પેટે ચુકવવાની થતી રકમ બેંકએ ભરપાઈ કરી આપેલ છે.

૫. રોકાણો :-

રીઝર્વ બેંક / નાબાર્ડની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ અને ગુજરાત રાજ્યના સહકારી કાયદાની કલમ-૭૧ અન્વયે બેંક દ્વારા રોકાણો કરવામાં આવે છે. વર્ષાન્તે બેંકના એસ. એલ. આર. અનુસારના કુલ રોકાણો રૂા. ૨૦૭૦૬.૨૫ લાખ રહેલ છે. જે સંપૂર્ણપણે સરકારી જામીનગીરીમાં રોકવામાં આવેલ છે. અન્ય બેંકની બાંધી મુદત થાપણમાં રૂા. ૨૪૦૪૦.૦૦ લાખનું તથા ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ. બેંક લી. ની બાંધી મુદત થાપણમાં રૂા.૧૧૩૩૯.૦૦ લાખનું રોકાણ કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે અન્ય રોકાણોમા સહકારી સંસ્થાઓના શેરમાં રૂા. ૨૧૧.૩૫ લાખ છે, ગુજરાત સ્ટેટ ફર્ટીલાઈઝર કું. ના શેરમાં રૂા. ૨.૧૨ લાખ છે. આમ, તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ આખરે વર્ષાન્તે બેંકના કુલ રોકાણો રૂા. ૫૬૨૯૮.૭૨ લાખ છે. બેંકનું આ રોકાણ ૧૦૦% સ્ટાન્ડર્ડ છે. જે બેંકની નાણાકિય સધ્ધરતા દેખાડે છે.

૬. ધિરાણો :-

બેંકના ધિરાણોમાં ટુંકી મુદત ખેતી વિષયક ધિરાણોનો હિસ્સો ઘણો મોટો રહેલો છે. અહેવાલના વર્ષાન્તે કુલ ધિરાણોની રૂા. ૭૦૮૪૬.૨૮ લાખની બાકી સામે ટૂંકી મુદત ખે. વિ. અને મધ્યમ મુદત (કન્વર્ઝન) ધિરાણોની કુલ બાકી રૂા. ૬૭૪૬૦.૯૮ લાખ છે જે કુલ ધિરાણોના ૯૫ ટકા છે અને અન્ય ધિરાણોની બાકી ૫ ટકા રહે છે. જ્યારે સને ૨૦૨૩-૨૦૨૪ ના વર્ષાન્તે કુલ ધિરાણો રૂા. ૭૭૦૨૭.૪૨ લાખ બાકી હતા જેમાં ટૂંકી મુદત ખેતિ વિષયક અને મધ્યમ મુદત (કન્વર્ઝન) ધિરાણોનો હિસ્સો રૂા. ૭૨૬૮૧.૧૫ લાખ હતો જે કુલ ધિરાણના ૯૪ ટકા થતો હતો અને અન્ય ધિરાણોનો હિસ્સો ૬ ટકા રહેલો હતો.

ખેતિ વિષયક ધિરાણો :-

(૧) ટૂંકી મુદત ખેતિ વિષયક ધિરાણો :-

બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના વર્ષના અંતે ટુંકી મુદત ખેતી વિષયક ધિરાણની કુલ બાકી રૂા. ૬૭૮૬૫.૫૬ લાખ છે. બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના વર્ષના અંતે ટુંકી મુદત બિન ખેતી વિષયક ધિરાણની કુલ બાકી રૂા. ૮૦૨.૮૯ લાખ છે.

(૨) મધ્યમ મુદત ખેતિ વિષયક ધિરાણો :-

બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના વર્ષના અંતે મધ્યમ મુદત ખેતી વિષયક ધિરાણની કુલ બાકી રૂા. ૧૫૮.૯૯ લાખ છે. બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના વર્ષના અંતે મધ્યમ મુદત બિન ખેતી વિષયક ધિરાણની કુલ બાકી રૂા. ૫૩૫.૬૦ લાખ છે.

(૩) લાંબી મુદત ખેતિ વિષયક :-

બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના વર્ષના અંતે લાંબી મુદત ખેતી વિષયક ધિરાણની કુલ બાકી રૂા. ૧૦૭૮.૯૮ લાખ છે. બેંકની સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના વર્ષના અંતે લાંબી મુદત બિન ખેતી વિષયક ધિરાણની કુલ બાકી રૂા. ૪૦૪.૨૬ લાખ છે.

૭. લ્હેણાંની વસુલાત :-

બેંકના ધિરાણ પૈકી મોટો ભાગ મોસમી ધિરાણ છે. આ ધિરાણની વસુલાત મૌસમની ઉપજમાંથી વસુલ લેવાની હોય છે અને આવા ધિરાણની વસુલાતનો સમય નવેમ્બર મહિનાથી જુન મહિના સુધીનો હોય છે. સામાન્ય રીતે ખેડૂતો પોતાની ખરીફ મોસમની ઉપજની રકમ જો વર્ષ સારૂં હોય અને પિયતનું વાવેતર થઇ શકે તેમ હોય તો ખરીફ પાકની ઉપજ રવિ પાક મેળવવા ઉપયોગમાં લે છે. ઉપરાંતમાં ખેતિ આનુસાંગિક કામો અંગે પણ ખર્ચ કરતા હોય છે. ઉપરાંતમાં ઉત્પન્ન કરેલ માલના પોષણક્ષમ ભાવો લેવા માટે માલનું વેચાણ મોડેથી કરતા હોય છે જેથી સારા વર્ષે પણ મે મહિનાથી જ મોટાભાગની વસુલાત શરૂ થાય છે. આમ આ બાબત ખેત ઉત્પન્ન વેચાણ સાથે સંકળાયેલ છે. જુન-૨૦૨૪ સુધીમાં ટૂંકી મુદત ધિરાણોની ૮૧.૬૮ ટકા અને વસુલવાપાત્ર બધા ધિરાણોની ડીમાન્ડ સામે ૮૦.૮૦ ટકા વસુલાત આવેલ છે. આ ક્રમ અવિરતપણે ઉત્તરોત્તર વધારા સાથે વધતો રહે તે માટે આપણે સૌએ સહીયારા પ્રયત્ન કરવા જોઇએ કારણ કે એપેક્ષ બેંક અને જીલ્લા બેંક વચ્ચે પરસ્પર સમજુતીના જે કરારો કરવામાં આવે છે તેમાં વસુલાતની ઉંચી ટકાવારીનો આગ્રહ રાખવામાં આવે છે. જો વસુલાતની ટકાવારી ખુબજ સંતોષકારક રહે તો સંસ્થાઓ ધિરાણ પ્રોત્સાહિત થાય તેટલું જ નહીં પરંતુ નફા માટે ગણત્રીમા લીધેલી જોગવાઇ અન્વયે થયેલી આવક તે પછીના સમયમાં સંસ્થાના પોતાના ભંડોળમાં મૂડીરૂપે ઉદ્ભવે છે.

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન જુદા જુદા પ્રકારના લ્હેણાંની ડીમાન્ડ રૂા. ૮૯૬૪૧.૦૦ લાખ સામે વસુલાત રૂા. ૭૨૪૨૬.૩૬ લાખ થયેલ છે. જે ૮૦.૮૦ ટકા વસુલાત છે.

૮. મૂડીના વર્ગીકરણનાં ધોરણો અનુસાર કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ :- (NPA)

ધિરાણના હેતુ માટે રોકાણ કરવામાં આવેલ મૂડી (અસ્કયામતો) કેટલે અંશે ઉપજાઉ છે અને ઉપજાઉ લ્હેણાં આધારિત નફામાં લેવામાં આવતા વ્યાજ આવકની રકમની યથાર્થતા છે કે કેમ તે માટે રીઝર્વ બેંક તરફથી જીલ્લા અને રાજ્ય સહકારી બેંકને અસ્કયામતોનું વર્ગીકરણ, આવક માન્યતા, વિ. બાબતો અંગેના ધોરણો સને ૧૯૯૬-૧૯૯૭ના વર્ષથી લાગુ પાડવામાં આવેલ છે. બેંકે પ્રતિવર્ષ રીઝર્વ બેંક / નાબાર્ડની માર્ગદર્શક રૂપરેખા અનુસાર એન. પી. એ. સંબંધેની પુરતી રકમની જોગવાઈઓ કરેલ છે અહેવાલના વર્ષ ૨૦૨૪-૨૦૨૫ના અંતે આ એન.પી.એ. સંબંધેની વિગત દર્શાવતું પત્રક આગળ ઉપર દર્શાવિલ છે.

-: એન. પી. એ. ની વિગત દર્શાવતું પત્રક :-

(રકમરૂા. લાખમાં)

અ. નં.	લ્હેણાંની વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ આખરે બીનઉપજાઉ એન.પી.એ. principal	cap-int	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ આખરે બીનઉપજાઉ એન.પી.એ. Total	રીઝર્વ બેંકની ગાઈડલાઈન અને ધોરણ મુજબ તા. ૩૧-૩-૨૫ સુધીમાં કરવાના થતા પ્રોવીઝનની રકમ
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટસ (૬૭૫૭૭.૨૮)	-			૧૭૦.૬૭
૨	સબસ્ટાન્ડર્ડ એસેટસ	૭૯૯.૦૮	૯૩.૪૫	૮૯૨.૫૩	૭૯.૯૧
૩	ડાઉટફુલ (શંકાસ્પદ) એસેટસ	૧૧૧૫.૦૦	૧૫૬.૭૨	૧૨૭૧.૭૨	૬૧૪.૨૧
	એ : ૩ થી ૪ વર્ષનું	૨૬૪.૧૮	૬૦.૮૬	૩૨૫.૦૪	૫૨.૮૪
	બી : ૪ થી ૬ વર્ષનું	૪૧૩.૫૦	૯૫.૮૬	૫૦૯.૩૬	૧૨૪.૦૫
	સી : ૬ વર્ષ ઉપરનું	૪૩૭.૩૨	૦.૦૦	૪૩૭.૩૨	૪૩૭.૩૨
૪	નુકરાશની અસ્કાયામતો LOSS	૧૧૦૪.૭૫	૦.૦૦	૧૧૦૪.૭૫	૧૧૦૪.૭૫
	કુલ	**૩૦૧૮.૮૩**	**૨૫૦.૧૭**	**૩૨૬૯.૦૦**	**૧૯૬૯.૫૪**
	CAP-INT	૨૫૦.૧૭		૨૫૦.૧૭	૨૫૦.૧૭
	બિનઉપજાઉ મુ.વિ. વ્યાજ	૬.૩૭		૬.૩૭	૬.૩૭
૫	બિનઉપજાઉ વ્યાજ કુલ	૨૫૬.૫૪	૦.૦૦	૨૫૬.૫૪	૨૫૬.૫૪
	કુલ બાકી લ્હેણું	**૩૨૭૫.૩૭**	**૨૫૦.૧૭**	**૩૨૭૫.૩૭**	**૨૨૨૬.૦૮**
૧	એકંદર કરવાના થતા પ્રોવીઝન ની રકમ			-	૨૨૨૬.૦૮
૨	ગતવર્ષ સુધીમાં કરવા માં આવેલ પ્રોવીઝન ની રકમ (સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ સામે ની જોગવાઈ રૂા. ૨૫૨.૬૭ લાખ સહીત) (બેંક એન્ડ ફાઉટફુલ પ્રોવિઝન ફોર રૂરલ એડ.)			-	૧૩૭૪૧.૧૧
૩	ચાલુવર્ષે કરવાના થતા પ્રોવીઝન ની રકમ			-	-
૪	ચાલુવર્ષે કરવામાં આવેલ પ્રોવીઝન ની રકમ			-	– ૮૨૧૫.૬૫
૫	એકંદર કરવામાં આવેલ પ્રોવીઝન ની રકમ			-	૫૫૨૫.૪૬

૯. વાર્ષિક હિસાબો, વર્ષાન્તે નફા-નુકશાનની સ્થિતિ તથા નફાની વહેંચણી :-

રીઝર્વ બેંક / નાબાર્ડના પરીપત્ર અનુસાર આ બેંક સને ૧૯૯૬-૯૭ના વર્ષથી આવક માન્યતા, લ્હેણાં વર્ગીકરણ અને તે સંબંધે બેંકના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરતી વખતે કરવાની થતી જોગવાઈઓ માટે એન.પી.એ. ના ધોરણો લાગુ પાડવામાં આવેલ છે. આ અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન બેંકનો કાચો નફો રૂા. ૧૫,૦૫,૫૨,૬૬૨.૯૭ પૈસા થયેલ છે.

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ ના રોજ પુરા થતાં નાણાંકીય વર્ષના વાર્ષિક હિસાબોમાં ખરાબ અને શંકાસ્પદ લ્હેણાં રીઝર્વ ખાતે રૂા. ૯,૯૫,૦૦,૦૦૦.૦૦ ની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.

આ ઉપરોકત કાચા નફાની રકમમાંથી અહેવાલના વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમ્યાન ચુકવવા પાત્ર થતાં હકક રજાના રૂા. ૧,૫૩,૨૦,૨૩૨.૩૬ તથા ચુકવવા પાત્ર ઓડીટ ફી રૂા. ૭,૨૦,૦૦૦.૦૦ તથા ચુકવવાપાત્ર ઈન્કમટેક્ષનાં રૂા. ૮૦,૦૦,૦૦૦.૦૦ તથા બિઝનેશ પ્રમોશન ખાતે રૂા. ૩૫,૦૦,૦૦૦.૦૦ તથા પ્રમાણભુત અસ્કયામત ખાતે રૂા. ૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦ તથા સ્ટાફ ફોડ પ્રોવિઝન ખાતે રૂા. ૩૪,૪૫,૦૦૦.૦૦ આમ આ બધા સંદર્ભમાં ઉપરોકત કુલ ચુકવવા પાત્ર રકમ રૂા. ૧૩,૫૪,૮૫,૨૩૨.૩૬ ઉપર જણાવેલ કાચા નફાની રકમમાંથી બાદ જતાં વર્ષાન્તે ચોખ્ખો નફો રૂા. ૧,૫૦,૬૭,૪૩૦.૬૧ રહેલ છે. જેની ફાળવણી બેંકના પેટા નિયમ/સહકારી કાયદાની જોગવાઈ મુજબ નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે કરવામાં આવે તેવી ભલામણ બેંકના સંચાલક મંડળે વાર્ષિક સાધારણ સભાને કરેલ છે.

રૂા. પૈસા

	સને ૨૦૨૪ - ૨૦૨૫ ના વર્ષનો ચોખ્ખો નફો	૧,૫૦,૬૭,૪૩૦.૬૧
૧.	સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ ફંડ ૨૫% મુજબ	૩૭૬૬૮૫૭.૬૫
૨.	એગ્રી. સ્ટેબીલાઈઝેશન ફંડ ૧૫% મુજબ	૨૨૬૦૧૧૪.૫૯
૩.	ડૂબત લ્હેણાં અનામત ફંડ (કલમ ૬૭-ક) ૧૫% મુજબ	૨૨૬૦૧૧૪.૫૯
૪.	બિલ્ડીંગ ફંડ	૬૭૮૦૩૪૩.૭૮

અગાઉના વર્ષોના સરવૈયામાં દર્શાવ્યા અનુસાર પુનઃવસન યોજના અન્વયે ઉદ્દભવેલ વ્યાજ ફરકની રકમ રૂા. ૨,૬૨,૮૬,૮૭૨.૮૫ પૈસા છે. અગાઉના વર્ષના વાર્ષિક હિસાબોમાં આ રકમની જોગવાઈ કરેલ છે.

ઉપર જણાવ્યા મુજબની બેંકની કામગીરી અંગેનો બોર્ડ ઓફ ડીરેકટર્સનો અહેવાલ તથા બેંકની સાંપત્તિક પરિસ્થિતિ દર્શાવતા તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ના રોજ પુરા થયેલ સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ ના વર્ષના પ્રમાણિત થયેલા હિસાબી પત્રકો, સરવૈયું તથા નફા-નુકશાનના હિસાબો તથા બીન ઉપજાઉ મૂડીનું વર્ગીકરણ તથા જોગવાઈ અંગેના હિસાબી પત્રકો, તથા ઓડીટરશ્રીનો અહેવાલ નોંધ લેવા રજુ કરેલ છે.

સને ૨૦૨૫-૨૦૨૬ ના વર્ષ માટે અન્વેષકની નિમણૂંક કરવા અને તેમનું મહેનતાણું નકકી કરવા કે તે અંગે યોગ્ય નિર્ણય લેવા બોર્ડ ઓફ ડીરેકટર્સને અધિકૃત કરવા વિનંતી છે.

૧૦. બેંકના ભાવિ વિકાસ અંગેનું આયોજન

બેંક દરેક વર્ષે આગામી વર્ષમાં કરવાપાત્ર કામગીરીનું આયોજન કરે છે. વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬માં કામગીરીના લક્ષ્યાંક નકકી કરવામાં આવેલ છે. આવા લક્ષ્યાંકને બેંકની તમામ શાખામાં વિભાજીત કરીને બેંકમાં એકંદરે લક્ષ્યાંકો સિધ્ધ કરવા માટે આયોજનબધ્ધ કામગીરી કરવામાં આવે છે. બેંકની તમામ શાખાની દર ત્રણ માસે રિવ્યુ મીટીંગ અને ફીલ્ડ ઓફીસરની કામગીરીના મૂલ્યાંકન માટે પણ રીવ્યુ મીટીંગનું આયોજન નિયમિત રીતે કરવામાં આવે છે.

ઉપરોકત પ્રકારના પ્રયત્નોને અંતે બેંકના વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ ના મુખ્ય લક્ષ્યાંકો તથા સિધ્ધિઓની વિગત નીચે મુજબ છે.

સને ૨૦૨૪ - ૨૦૨૫

(રૂા. લાખમાં)

	સિધ્ધિ કરવાના ક્ષેત્રો	લક્ષ્યાંક રૂા.	સિધ્ધી રૂા.	સિધ્ધી ટકા
૧.	શેર મૂડી	૪૪૨૮.૮૯	૪૯૩૬.૯૯	૧૧૧.૪૭%
૨.	રીઝર્વ ફંડઝ અને અન્ય ભંડોળ	૧૮૮૧૯.૯૫	૧૦૦૪૬.૬૬	૫૩.૩૮%
૩.	થાપણો	૧૦૫૪૯૩.૨૮	૧૦૯૬૬૦.૫૫	૧૦૩.૯૫%
૪.	બાહ્ય કર્જ	૧૭૫૫૪.૨૦	૧૬૭૭૧.૩૩	૯૫.૫૪%
૫.	નવું ધિરાણ	૯૨૦૮૪.૫૧	૭૦૮૪૬.૨૮	૭૬.૯૩%

૧૧. સેવા સહકારી મંડળીઓનું કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન :

ધી જામનગર ડી. કો. ઓ. બેંક લી. સાથે ઘણી બધી સહકારી મંડળીઓ જોડાયેલ છે. જે મંડળીઓ સભાસદોને ખેતિવિષયક તથા અન્ય હેતુઓ માટે ધિરાણ કરે છે. ધી જામનગર ડી. કો. ઓ. બેંક લી. નો ઉદ્દેશ તમામ મંડળીના તમામ સભાસદોને ફાયનાન્સીયલ ઈન્કલ્યુઝન દ્વારા નાણાંકીય પ્રણાલીમાં સાંકળી લેવાનો છે. સહકારી મંડળીઓ સર્વે ગ્રામ્ય સ્તર સુધી સંકળાયેલ હોય, ફાયનાન્સીયલ ઈન્કલ્યુઝનમાં તેમનો ફાળો મહત્વનો છે. આ ત્યારે જ શકય બને જયારે પાયાની સહકારી મંડળીઓની કામગીરી પારદર્શક અને વિશ્વાસપાત્ર બને, આ માટે સહકારી મંડળીઓએ ટેકનોલોજીથી સજજ થવું તે જરૂરી છે. સહકારી મંડળી પોતાના હિસાબો કોમન એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમ પ્રમાણે તૈયાર થાય તે સુનિશ્ચિચત કરવાનું જરૂરી છે. મંડળીના હિસાબો અને અન્ય વ્યવહારો કોમ્પ્યુટર સોફટવેર દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે તો મંડળીઓની નાણાંકીય અને વહીવટી સ્થિતિને સમયાંતરે સમીક્ષા થઈ શકે.

ઉપરોકત ઉદ્દેશની પુર્તી કરવા બેંક દ્વારા ૩૧૭ જેટલી સહકારી મંડળીઓ ને કોમ્પ્યુટરાઈઝ તથા આધુનિક ટેકનોલોજી સાથે જોડેલ છે.

સહકારી મંડળીઓના હિસાબોનું કોમ્પ્યુટરાઝેશન થતાં સેવા સહકારી મંડળીઓને નીચેના લાભ થશે.

(૧) સેક્રેટરીઓ માટે હિસાબી કામકાજ સરળ થશે.

(૨) શાખપત્રક/મિલ્કત પત્રક વિગેરે કોમ્પ્યુટર પ્રોગ્રામમાં તૈયાર થઈ જશે.

(૩) અવાર-નવાર પુરી પાડવામાં આવતી માહિતી પ્રોગ્રામમાંથી જ ઉપલબ્ધ બનશે.

(૪) ધિરાણ મેળવતા તમામ ખાતેદારોની વ્યાજની ગણતરી પણ પ્રોગ્રામ દ્વારા જ થશે તેથી ભુલોને અવકાશ રહેશે નહી.

(૫) ઓડીટ ઈન્સ્પેકશનની કામગીરી ઝડપી અને સરળ બનશે.

બેંક સાથે સંલગ્ન તમામ સહકારી મંડળીઓને અપીલ કરવામાં આવે છે કે તેમના હિસાબો ચોપડાનું કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન વહેતી તકે પુર્ણ કરાવે, જે માટે ઈન્સ્પેકશન વિભાગનો સંપર્ક કરવો.

૧૨. ટેકનોલોજીકલ અમલીકરણ - વેલ્યુ એડેડ સર્વિસીઝ :

આજના બદલાતા સમયમાં કોમ્પ્યુટરાઝેશન અને તેને આનુસાંગીક ટેકનોલોજી બેંકીગ વ્યવસાયમાં મુખ્ય આધાર બની રહેલ છે. બેંકોની સફળતા માટે આજે કોમ્પ્યુટરાઈઝેશનને મહત્તમ રીતે અપનાવવું જરૂરી છે. આ માટે સમય સાથે સતત અપગ્રેડેશન કરતા રહેવું જરૂરી છે. જેથી ગ્રાહકોને ઉત્તમ ઝડપી સને સુરક્ષિત સેવાઓ આપી શકાય, આમ આપણી બેંકમાં CBS માં CTS/RTGS/NACH/ACH જેવી સેવાઓ આપવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત બેંક દ્વારા Rupay ATM Debit Card / Rupay KCC Card / SMS Alerts / LPG Direct Benefit Transfer (DBTL) જેવી સેવાઓ આપવામાં આવે છે અને નવા ટેકનોલોજી અપડેશનમાં બેંક દ્વારા IMPS, E-Commerce, BBPS જેવી સેવાઓ ચાલુ કરવામાં આવી છે અને નવા વર્ષમાં મોબાઈલ બેકીંગ અને માઈક્રો-એટીએમ તેમજ IMPS ની સુવિધા ચાલુ કરવામાં આવી છે. આમ બેંક દ્વારા ઈલેકટ્રોનીકલ તથા કેશલેસ બેંકીગ સેવાઓ જે અપાઈ રહી છે તેમાં સતત અપગ્રેડેશન સાથે નવા અભિગમ અને નવી પધ્ધતિઓ દાખલ કરવામાં આવે છે. અને આ આધુનિક સેવાઓ સાથે સુસંગત રહી શકે તે માટે બેંક સતત પ્રયત્નશીલ છે.

આમ બેંકની રાહબરી હેઠળ ઉપયોગી સોફ્ટવેરના અપડેશન તેમજ આધુનિક ટેક્નોલોજીનો અમલ કરવામાં ખાસ આગ્રહ રાખવામાં આવે છે, જેથી એક જ સ્થળે આપણા ગ્રાહકોને મહત્તમ લાભ મળી શકે અને બીજી બેંકોની સમકક્ષ રહી બેંકીગ કામગીરી કરી ઉત્તમ ડીજીટલાઈઝેશન સેવાઓ પુરી પાડી શકે.

ટેકનોલોજીને અપનાવતા બેંકીગ કામગીરી સરળ અને ઝડપી બનેલ છે. બેંક અનેક ગ્રામ્ય વિસ્તારો સુધી પહોંચી શકે છે. આ રાહબરી હેઠળ બેંક આગામી સમયમાં UPI, NET BANKING ની સુવિધા પણ ચાલુ કરવામાં આવશે. જેથી બેંકના ગ્રાહકોની સુવિધામાં વધારો કરી શકાશે.

૧૩. નાણાંકીય સાક્ષરતા કેન્દ્ર (ફાયનાન્સીઅલ લીટરેસી સેન્ટર)

''ગાંવ બઢે તો દેશ બઢે'' એવા નાબાર્ડ ના સુત્ર મુજબ નાબાર્ડની ભુમિકા હંમેશા ગ્રામીણ અર્થતંત્રને તંદુરસ્તી બક્ષવા માટેના પૂર્ણ પ્રયાસોના ભાગરૂપે નાબાર્ડના સહયોગથી બેંક દ્વારા ૫ તાલુકાના સેન્ટરની શાખાઓમાં નાણાંકીય સાક્ષરતા કેન્દ્ર કાર્યરત છે. આવા સેન્ટર દ્વારા બેંકીગ વિષેની સામાન્ય જાણકારી અંગે આમ પ્રજાને માહીતગર કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત બેંકની વિવિધ યોજનાઓ, સરકારશ્રીની યોજનાઓ વગેરેની જાણકારી આપવમાં આવે છે. ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ દરમ્યાન FLC ના ૨૨૩ કેમ્પ કરવામાં આવેલ છે.

ખૂબ ખૂબ આભાર નાબાર્ડના સહયોગ અને સહકાર બદલ.

૧૪. ઈન્સ્પેકશન/ઓડીટ :

(અ) શાખા :

બેંકનું સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટ દરેક વર્ષે નિયમિતરૂપે નાબાર્ડ માન્ય પેનલના ઓડીટર મારફતે કરાવવામાં આવે છે. બેંકની તમામ શાખા અને મુખ્ય ઓફિસના ઓડીટની કામગીરી પૂર્ણ થયેલ છે.

વધુમાં બેંકના અધિકારીઓ દ્વારા પણ ઈન્ટરનલ ઈન્સ્પેકશન તમામ શાખાઓનુ હાથ ધરવામાં આવેલ છે. જે નાણાંકીય વર્ષ દરમ્યાન ત્રણ માસિક ધોરણે કરાવવામાં આવે છે. જે અંગેની પ્રગતિશીલ કામગીરી ચાલુ છે અને આ કામગીરી બેંક દ્વારા નિયમિત ધોરણે કરવામાં આવે છે.

(બ) સેવા સહકારી મંડળીઓનું ઈન્સ્પેકશન :

ત્રિસ્તરીયે ધિરાણ માળખાં હેઠળ બેંક સાથે સંલગ્ન સેવા સહકારી મંડળીઓના હિસાબોનું ઈન્સ્પેકશન બેંક દ્વારા હાથ ધરવામાં આવે છે. સેવા સહકારી મંડળીઓના હિસાબો નિયમિત રીતે તૈયાર થતાં ન હોય બેંક ઈન્સ્પેકશનની કામગીરી સમયસર પૂર્ણ કરી શકાતી નથી. જેથી સહકારી મંડળીઓના હોદ્દેદારોને મંડળીના હિસાબો નિયમિતરૂપે તૈયાર થાય તે અંગે કાળજી લેવા અપીલ કરવામાં આવે છે.

૧૫. આભાર દર્શન :-

આ બેંકના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમ્યાન બેંકને જરૂરી માર્ગદર્શન અને સહકાર આપવા બદલ સરકારશ્રીના સહકાર વિભાગ અને સહકારી કચેરીઓ, નાબાર્ડ તેમજ સ્ટેટ કો-ઓપરેટીવ બેંક તેમજ આ બેંકના ઓડીટરશ્રી કે.ટી.પી.બી. એન્ડ કું., રાજકોટ તેમજ બેંક સાથે સંકળાયેલ તમામ સંસ્થાઓ અને વ્યકિતઓ જે સર્વે બેંકના સંચાલન અને નાણાંકીય વ્યવહારોમાં ઉપયોગી રહેલ છે અને જેમનો સાથ સહકાર મળેલ છે તેઓ સર્વેનો અમો આભાર માનીએ છીએ.

બેંકની પ્રગતિમાં સહભાગી એવા આપ સૌ સભાસદો, સાથી ડીરેકટરશ્રીઓ, ગ્રાહકો અને થાપણદારો જેઓએ અમારા વહીવટમાં વિશ્વાસ મુકી સાથ અને સહકાર મુકી સાથ અને સહકાર આપેલ છે તે બદલ સર્વેનો આભાર.

બેંકના રોજ-બરોજના કામકાજ અને જવાબદારીઓને પહોંચી વળવામાં બેંકના સર્વે કર્મચારીગણે ઉત્સાહપૂર્વક કાર્ય કરેલ છે અને ફરજો બજાવેલ છે તે માટે સર્વેને ધન્યવાદ.

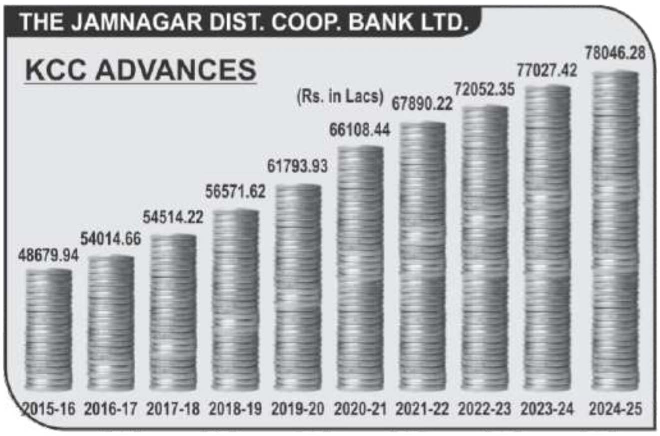
અંતમાં આપણે સહુ વિશ્વાસ અને સુમેળભર્યા વાતાવરણમાં આ બેંકની સહકારી પ્રવૃત્તિના વિકાસમાં ભાગીદાર બની ઉત્તરોત્તર પ્રગતિ માટે પ્રતિબધ્ધ થઇએ એવી સદ્‌ભાવના સાથ વિરમું છું.

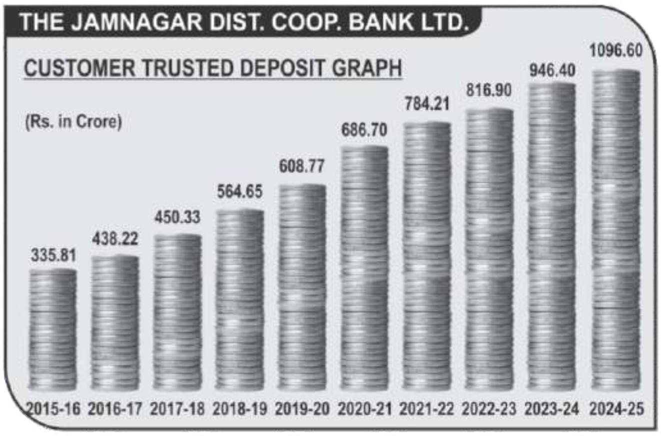
જામનગર

બોર્ડ ઓફ ડીરકટર્સ વતી,

તા. ૧૩/૦૬/૨૦૨૫

જીતેન્દ્રકુમાર હરીદાસ લાલ
(જીતુભાઇ લાલ)
ચેરમેનશ્રી
ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપ. બેંક લી.
જામનગર





INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members,
The Jamnagar District Co-Operative Bank Limited,
Jamnagar

-Report on the Audit of Financial Statements:
We have audited the financial statements of **Jamnagar District Co-Operative Bank Limited**, which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2025, the Statement of Profit and Loss and the Statement of Cash Flows for the year then ended, and notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies and other explanatory information which are included in the returns for the year ended on that date of 40 Branches and Head Office audited by us.
In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative society), The Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961, guidelines issued by Reserve Bank of India (RBI) and National Bank of Agriculture and Rural Development (NABARD) in the manner so required for bank and give true and fair view and are in conformity with the accounting principles generally accepted in India and
a) the Balance Sheet, read with the notes thereon is a full and fair Balance Sheet containing all necessary particulars, is properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of the state of affairs of the Bank as at 31st March 2025;
b) the Profit and Loss Account, read with the notes thereon shows true balance of profit: and
c) the Cash flow Statement gives a true and fair view of the cash flow for the year ended on that date.

Basis for opinion
We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by ICAI together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements prepared in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the accounting standards issued by the ICAI, and provisions of section 29 of the Banking Regulation Act,1949 and circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) and National Bank of Agriculture and Rural Development (NABARD) from time to time and we have fulfilled our ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report
The responsibility for the other information lies with the Bank's Board of Directors. This includes sections such as Management's Analysis, the Board's Report along with its annexures, Shareholder's Information, and other content included in the Bank's Annual Report—excluding the financial statements and the auditor's report.
Our audit opinion pertains only to the financial statements and does not extend to the other information. Accordingly, we do not provide any assurance or conclusion regarding that information.
As part of our audit, we are required to read the other information to assess whether it contains any material inconsistencies with the audited financial statements or our audit findings, or if it appears to be materially misstated.
Based on our review, if we determine that the other information contains a material misstatement, we are required to report that fact. However, we have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements
The Bank's Board of Director is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the applicable accounting standards issued by ICAI and provisions of Section 29 read with section 56 of the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), The Gujarat Co-operative Societies Act 1961, and circulars and guidelines issued by RBI and NABARD from time to time.
This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records for safeguarding of the assets of

the Organisation and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation, and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank`s ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting.

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Organisation to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those who charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationship and other matters that may be reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those who charged with governance, we determine those matters that where of most significance in the audit if the financial statements of the current period and are therefore key audit matters. We describe in these matters in our auditor`s reports unless law and regulation preclude public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that matter should not be communicate in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably by expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Emphasis of matter

(1) During the year the bank hasidentified various accounts eligible under Technical/Prudential write off parameters as per the approved policy of the bank dated 07-06-2024 vide resolution no 15 which is as per the parameters mentioned in RBI Circular no RBI/2023-24/40DOR.STR.REC.20/21.04.048/2023-24 dated 08-06-2023. The total amount of such write off (Principal + Interest) is Rs. 89.52 Crores for Farm and Non-farm Sector. The same has resulted in reducing the figures of advances and provisions on the assets and liabilities side respectively of the balance sheet as on 31-03-2025.

(2) Attention is invited to Schedule No. **13** to the Financial statements reflecting contingent Liabilities.

Our opinion is not modified in respect of the above matters.

Report on other Legal and Regulatory Requirements

The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949:

We report that:

a. We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit have been found them to be satisfactory:

b. The transactions of the Bank, which have come to our notice, have within the powers of the Banks; and

c. The return received from the offices and branches of the Bank have been found adequate for the purpose of our audit.

We further report that:

a. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by Bank so far as it appears from our examination of those books;

b. The Balance Sheet, the profit and Loss account and statement of Cash Flows dealt with by this report are in agreement with the books of account;

c. The report on the accounts of the branch offices audited by us under section 29 pf the Banking Regulation Act, 1949 have been properly dealt with by us in preparing this report;

d. In our opinion the Balance Sheet, the profit and Loss account and statement of Cash Flows comply with the applicable accounting standards, to the extent they are not inconsistent with the accounting policies prescribed by RBI.

For,
K T P B & Co.
Chartered Accountants
FRN : 125596W

Bhavesh Shah
Partner
M. No. :107540
UDIN : 25107540BMHUYV6439
Date : 7th June 2025

Form A

Balance Sheet as at March 31, 2025

(Amount in ₹)

Capital and Liability	Schedule No.	As on March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As on March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
(1) Capital	1	49,36,99,100.00	40,26,99,100.00
(2) Reserve Fund & Other Reserves	2	94,77,30,005.14	1,73,45,29,902.33
(3) Principal / Subsidiary State Partnership Fund Account		15,01,270.00	15,01,270.00
(i) Central Co-Operative Banks			
(ii) Primary Agricultural Credit Societies		15,01,270.00	15,01,270.00
(iii) Other Societies			
(4) Deposits & Other Accounts	3	10,96,60,55,176.32	9,46,40,40,148.48
(5) Borrowings	4	1,67,71,32,800.00	1,61,34,12,220.00
(6) Bills For Collection Being Bills Receivable (As Per contra)		-	-
(7) Branch Adjustments		-	-
(8) Overdue Interest Reserve		9,74,05,234.79	12,82,60,272.79
(9) Interest Payable		20,64,43,909.67	19,12,36,588.67
(10) Other Liabilities & Provisions	5	16,21,85,998.31	27,32,04,415.10
(11) Profit & Loss	6	1,50,67,430.61	1,08,31,847.00
Total		**14,56,72,20,924.84**	**13,81,97,15,744.37**
Contingent Liabilities	13	2,99,00,261,17	2,64,02,221.00

For Accounting Policies and Notes on Accounts Please refer Separate Schedule Attached.
As per our rerport of even date

For, K T P B & Co.
Chartered Accounts

CA Bhavesh Shah
Partner
Membership No. 107540
FRN : 125596W
UDIN : 25107540BMHUYV6439

Place : Jamnagar
Date : 28-05-2025

The Jamnagar District Co Operative Bank Ltd.

Sd/-
(A. G. Moliya)
General Manager/CEO
(Incharge)

Sd/-
(J. V. Nandasana)
Manager (Account R.)
(Incharge)

Form A

Balance Sheet as at March 31, 2025

(Amount in ₹)

Property and Assets	Schedule No.	As on March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As on March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
(1) Cash and Balances with Reserve Bank of India	7	41,34,35,341.00	44,70,93,495.00
(2) Balance with Banks other Banks	8	4,18,17,04,408.92	3,12,39,13,431.65
(3) Money at call and short notice		-	-
(i) Reserve Repo Account		-	-
(ii) reserve Repo SDF		-	-
(4) Investments		2,09,19,72,464.00	1,84,47,02,764.00
(5) Partnership Fund Account	9	15,01,270.00	15,01,270.00
(i) Cetral Co-Operative Banks			
(ii) Primary Agricultural Credit Societies		15,01,270.00	15,01,270.00
(iii) Other Societies.			
(6) Advances	10	7,08,46,27,584.05	7,70,27,41,574.04
(7) Interest Receivable		3,94,57,630.00	7,41,24,900.48
(i) On Investment		3,88,20,592.00	3,71,21,805.00
(ii) On Loans & Avances		6,37,038.00	3,70,03,095.48
(Of which Overdue and considered bad and doubtful recovery)		6,37,038.00	3,70,03,095.48
(8) Bills For Collection Being Bills Receivable As per contra		-	-
(9) Branch Adjustment		2,74,16,055.29	2,66,85,933.39
(10) Fixed Assets	11	9,48,36,951.99	10,00,32,711.99
(11) Deferred Tax Assets		-	-
(12) Other Assets	12	63,22,69,219.59	49,89,19,663.82
(13) Non Banking Assets Acquired in Satisfaction Claims		-	-
Total		**14,56,72,20,924.84**	**13,81,97,15,744.37**

For Accounting Policies and Notes on Accounts Please refer Separate Schedule Attached.
As per our rerport of even date

For, K T P B & Co.
Chartered Accounts

CA Bhavesh Shah
Partner
Membership No. 107540
FRN : 125596W
UDIN : 25107540BMHUYV6439

Place : Jamnagar
Date : 28-05-2025

The Jamnagar District Co Operative Bank Ltd.

Sd/-
(A. G. Moliya)
General Manager/CEO
(Incharge)

Sd/-
(J. V. Nandasana)
Manager (Account R.)
(Incharge)

1. Sd/- Shri Jitendrakumar Haridas Lal
2. Sd/- Shri Baldevsinh Pravinsinh Jadeja
3. Sd/- Shri Dharamshibhai Ramjibhai Chaniyara
4. Sd/- Shri Hemantbhai hardasbhai Khava
5. Sd/- Shri Pravinsinh Hemantsinh Zala
6. Sd/- Shri Rajeshbhai Bhikhabhai Vadi
7. Sd/- Shri Lunabha Patramalbha Sumaniya
8. Sd/- Shri Jivanbhai Karubhai Kumbharvadia
9. Sd/- Shri Meragbhai Kanabhai Chavda
10. Sd/- Shri Hasmukhbhai Manshukhbhai Moliya

Form B

Profit and Loss Account for the year ended 31st March, 2025

(Amount in ₹)

Expenses	Schedule No.	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
(1) Interest on Deposits, Borrowings, etc		49,94,58,717.00	47,12,27,234.00
(2) Salaries and Allowances and Provident Fund		24,63,98,981.35	20,19,08,069.74
(3) Director's and Local committee members' Fees and Allowances		64,802.00	53,496.00
(4) Rent, Taxes, Insurance, Lighting, etc.		52,83,736.38	62,50,334.81
(5) Law Charges		4,33,520.00	2,19,300.00
(6) Postage, Telegram and Telephone Charges		13,65,469.81	11,46,341.08
(7) Auditor's Fees		5,42,122.00	4,50,200.00
(8) Depriciation on Fixed Assets		30,80,772.00	34,32,970.00
(9) Stationary, Printing and Advertisement, ect		10,47,138.24	3,74,807.99
(10) Loss from sale of or dealing with non-banking assets		54,958.00	72,658.01
(11) Other Expenditure	14	3,31,61,470.75	3,16,32,260.52
(12) Provisions	15	12,74,85,232.36	16,27,92,167.41
(13) Profit Befor Tax		2,66,31,690.61	1,75,99,377.00
(14) Income Tax Expense	16	1,15,64,260.00	67,67,530.00
(15) Net Profit for the year transferred to Balance Sheet.		1,50,67,430.61	1,08,31,847.00
Total		**94,50,08,610.50**	**89,71,59,216.56**

For Accounting Policies and Notes on Accounts Please refer Separate Schedule Attached.
As per our rerport of even date

For, K T P B & Co.
Chartered Accounts

CA Bhavesh Shah
Partner
Membership No. 107540
FRN : 125596W
UDIN : 25107540BMHUYV6439

Place : Jamnagar
Date : 28-05-2025

The Jamnagar District Co Operative Bank Ltd.

Sd/-
(A. G. Moliya)
General Manager/CEO
(Incharge)

Sd/-
(J. V. Nandasana)
Manager (Account R.)
(Incharge)

Form B

Profit and Loss Account for the year ended 31st March, 2025

(Amount in ₹)

Income	Schedule No.	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
(1) Interest and discount	17	93,00,83,552.29	88,53,07,690.15
(2) Commission, exchange and brokerage		7,94,555.86	4,09,664.36
(3) Subsidies and donations		-	-
(4) Income from non-banking assets and profit from sale of or dealing with such assets		2,85,847.00	-
(5) Profit on sale of securities			
(6) Other receipts		1,38,44,655.35	1,14,41,862.05
(7) Deferred Tax	18	-	-
Total		**94,50,08,610.50**	**89,71,59,216.56**

For Accounting Policies and Notes on Accounts Please refer Separate Schedule Attached.
As per our rerport of even date

For, K T P B & Co.
Chartered Accounts

CA Bhavesh Shah
Partner
Membership No. 107540
FRN : 125596W
UDIN : 25107540BMHUYV6439

Place : Jamnagar
Date : 28-05-2025

The Jamnagar District Co Operative Bank Ltd.

Sd/-
(A. G. Moliya)
General Manager/CEO
(Incharge)

Sd/-
(J. V. Nandasana)
Manager (Account R.)
(Incharge)

1. Sd/- Shri Jitendrakumar Haridas Lal
2. Sd/- Shri Baldevsinh Pravinsinh Jadeja
3. Sd/- Shri Dharamshibhai Ramjibhai Chaniyara
4. Sd/- Shri Hemantbhai hardasbhai Khava
5. Sd/- Shri Pravinsinh Hemantsinh Zala
6. Sd/- Shri Rajeshbhai Bhikhabhai Vadi
7. Sd/- Shri Lunabha Patramalbha Sumaniya
8. Sd/- Shri Jivanbhai Karubhai Kumbharvadia
9. Sd/- Shri Meragbhai Kanabhai Chavda
10. Sd/- Shri Hasmukhbhai Manshukhbhai Moliya

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 1

Capital

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A Authorised Capital		
(1) 20,000 shares of Rs. 1000/- each to be allotted to The State Government and / or State co operative Bank.	2,00,00,000.00	2,00,00,000.00
(2) For FY 24-25 Nos 98,72,000 & FY 23-24 Nos 80,52,000 Shares of Rs. 50/- each to be allotted to Co-operative societies registered under the co-operative Societies Act.	49,36,00,000.00	40,26,00,000.00
(3) 2000 Shares of Rs. 50/- each to be allotted to non co operative society members	2,00,000.00	2,00,000.00
Total	**51,38,00,000.00**	**42,28,00,000.00**
B Subscribed & Paid up Capital		
(1) Share issued to State Government	–	–
(2) Share issed to co-operative Societies : For FY 24-25 Nos 98,72,000 & FY 23-24 Nos 80,52,000 shares of Rs. 50/- each to be allotted to Co-operative societies registered under the co-operative Societies Act.	49,36,00,000.00	40,26,00,000.00
(3) 1982 Shares of Rs. 50/- each are alloted to non co operative society members	99,100.00	99,100.00
Total	**49,36,99,100.00**	**40,26,99,100.00**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 2

Reserve Fund & Other Reserves

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A Reserve Fund		
(1) **Statutory Reserve Fund**	**9,45,44,854.54**	**9,18,36,892.54**
Opening Balance	9,18,36,892.54	8,12,36,905.04
Addition During the year	27,07,962.00	1,05,99,987.50
Deletion During the year	-	-
(2) **Agricultural Credit Stabilization Fund**	**3,82,39,745.58**	**3,66,14,968.58**
Opening Balance	3,66,14,968.58	3,02,54,976.08
Addition During the year	16,24,777.00	63,59,992.50
Deletion During the year	-	-
(3) **Building Fund**	**8,19,17,155.81**	**7,70,42,824.81**
Opening Balance	7,70,42,824.81	6,79,62,847.29
Addition During the year	48,74,331.00	90,79,977.52
Deletion During the year	-	-
(4) **Dividend Equalization Fund**	**3,08,000.00**	**3,08,000.00**
Opening Balance	3,08,000.00	3,08,000.00
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(5) **Bad & Doubtful Debts Reserve Fund**	**16,61,77,334.37**	**96,18,86,641.56**
Opening Balance	96,18,86,641.56	91,18,86,641.56
Addition During the year	9,95,00,000.00	5,00,00,000.00
Deletion During the year	89,52,09,307.19	-
(6) **Special Bad Debts Reserve Fund** (Sec.67c)	**3,57,80,725.81**	**3,41,55,948.81**
Opening Balance	3,41,55,948.81	2,77,95,956.31
Addition During the year	16,24,777.00	63,59,992.50
Deletion During the year	-	-
(7) **Investment Depreciation Reserve**	**23,03,166.35**	**23,03,166.35**
Opening Balance	23,03,166.35	1,03,166.35
Addition During the year	-	22,00,000.00
Deletion During the year	-	-
Total (A)	**41,92,70,982.56**	**1,20,41,48,442.65**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 2

Reserve Fund & Other Reserves (contd....)

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
B Other Reserves		
(1) **State Level Project Fund**	**1,31,180.00**	**1,31,180.00**
Opening Balance	1,31,180.00	1,31,180.00
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(2) **Staff Gratutity Fund**	**5,35,645,14**	**5,35,645,14**
Opening Balance	5,35,645.14	5,35,645.14
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(3) **Staff Benefit Fund**	**93.41**	**93.41**
Opening Balance	93.41	93.41
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(4) **Co-Op.Propaganda Fund**	**7,041.00**	**7,041.00**
Opening Balance	7,041.00	7,041.00
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(5) **Public Charity Fund**	**414.14**	**414.14**
Opening Balance	414.14	414.14
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(6) **Agri. Development Fund**	**46,63,949.61**	**46,63,949.61**
Opening Balance	46.63.949.61	46.63.949.61
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(7) **Contingency Reserve**	**5,33,873.41**	**5,33,873.41**
Opening Balance	5,33,873.41	5,33,873.41
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-
(8) **Special Reserve u/s 36(1)(viii)**	**7,08,03,077.86**	**7,08,03,077.86**
Opening Balance	7,08.03,077.86	7,08.03,077.86
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	-	-

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 2

Reserve Fund & Other Reserves (contd....)

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
(9) **Special Reserve u/s 36(1)(vii)(a)**	**26,36,96,922.14**	**26,36,96,922.14**
Opening Balance	26,36,96,922.14	23,86,96,922.14
Addition During the year	-	2,50,00,000.00
Deletion During the year	-	-
(10) **Staff Fraud Provision Fund**	**8,69,79,837.00**	**8,35,34,837.00**
Opening Balance	8,35,34,837.00	8,35,34,837.00
Addition During the year	34,45,000.00	-
Deletion During the year	-	-
(11) **Investment Fluctuation Reserve**	**1,63,40,326.97**	**1,63,40,326.97**
Opening Balance	1,63,40,326.97	63,40,326.97
Addition During the year	-	1,00,00,000.00
Deletion During the year	-	-
(12) **Revaluation Reserve**	**7,47,66,662.00**	**8,01,34,099.00**
Opening Balance	8,01,34,099.00	8,60,97,920.00
Addition During the year	-	-
Deletion During the year	53,67,437.00	59,63,821.00
(13) **Technology Adoption Fund**	**1,00,00,000.00**	**1,00,00,000.00**
Opening Balance	1,00,00,000.00	-
Addition During the year	-	1,00,00,000.00
Deletion During the year	-	-
(11) **Balance in Profit and Loss Account :**	1,50,67,430.61	1,08,31,847.00
Total (B)	**52,84,59,022.68**	**53,03,81,459.68**
Total (A+B)	**94,77,30,005.14**	**1,73,45,29,902.33**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 3

Deposits & Other Accounts

		Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A		**Demand Deposits**		
		From Banks		
	(1)	Central Co. op Banks	-	-
		From Others		
	(2)	Individuals	29,06,02,785.31	26,02,08,470.76
	(3)	Other Societies	21,38,47,956.73	21,27,26,581.59
		Total (A)	**50,44,50,742.04**	**47,29,35,052.35**
B		**Savings Bank Deposits**		
	(1)	Individuals	6,69,56,56,853.94	5,54,49,79,602.95
	(2)	Other Societies	1,76,51,656.16	1,72,90,692.00
		Total (B)	**6,71,33,08,510.10**	**5,56,22,70,294.95**
C		**Term Deposits**		
		From Banks		
	(1)	Central Co.op Banks	-	-
		From Others		
	(1)	Individuals	2,81,66,89,640.24	2,53,82,52,666.24
	(2)	Other Societies	93,16,06,283.94	89,05,82,134.94
		Total (C)	**3,74,82,95,924.18**	**3,42,88,34,801.18**
		Grand Total (A+B+C)	**10,96,60,55,176.32**	**9,46,40,40,148.48**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 4

Borrowings

Particulars			As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A		**Borrowings in India**		
	(1)	Reserve Bank of India & Apex Banks	1,67,71,32,800.00	1,61,34,12,200.00
	(2)	Other Banks (NABARD)	-	-
	(3)	Other Insitutions and Agencies	-	-
B		**Borrowing outside India**	-	-
		Total (A+B)	**1,67,71,32,800.00**	**1,61,34,12,200.00**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 5

Other Liabilities and Provisions

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Sundry Creditors	53,93,657.76	56,47,548.58
Share Application Money	13,000.00	7,86,26,900.00
Draft Payable	1,13,841.00	1,13,841.00
Subsidy Reserve Fund	24,79,250.00	27,47,850.00
Additional Assignment	18,85,391.62	18,85,391.62
Crop Insurance Claim	81,57,941.16	66,586.20
3% Nabard Interest Subvention	7,84,199.00	7,84,199.00
4% Govt. Of Gujarat Interest subvention	3,97,208.00	3,97,208.00
Vaidyanathan Commission Imburse Other	-	2,51,482.00
Nominal Member Fee	1,670.00	1,270.00
Receivable Interest Rehabilitation	2,62,86,872.85	2,62,86,872.85
Payable to Society	-	20,000.00
NABARD Grant UNR FIF (CBS)	35,64,719.00	59,07,694.00
Interest Not Collected Account	99,60,826.00	2,80,17,748.92
Group Insurance	1,34,659.62	1,00,356.12
TDS Payable	5,760.00	5,780.00
Business Promotion	35,00,000.00	25,75,102.00
Audit Fee Payable	7,20,000.00	6,00,000.00
Previllage Leaves Payable	1,53,20,232.36	1,79,29,851.41
Salary Payable	-	3,00,00,000.00
Provision for Income Tax	80,00,000.00	10,00,000.00
Provision for Standard Assets	2,52,67,000.00	2,02,67,000.00
Provision for Sundry debtors	29,18,201.37	35,14,284.27
Provision for Branch Adjustment and Inter Bank	2,87,32,449.13	2,87,32,449.13
Provision for Diferred Tax Liabilities (36)(1)(viii)	1,77,25,000.00	1,77,25,000.00
Technology Adoption Fund	-	-
Construction Advance Deposite	8,06,707.00	-
Labour Welfare Fund	17,412.00	-
Total	**16,21,85,998.31**	**27,32,04,415.10**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 6
profit and Loss

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Profit as per Last Balance Sheet (A)	1,08,31,847.00	**4,23,99,950.02**
Less : Appropriations of the profit for the year		
Transfer to Statutory Reserves	27,07,962.00	1,05,99,987.50
Agricultural Credit Stabilization Fund	16,24,777.00	63,59,992.50
Special Bad Bebts Reserve Fund - Sec. 67C	16,24,777.00	63,59,992.50
Building Fund	48,74,331.00	90,79,977.52
Investment Fluctuation reserve	-	1,00,00,000.00
Total Appropriations (B)	**1,08,31,847.00**	**4,23,99,950.02**
(A-B)	-	-
Profit for the year as per Profit & Loss Account	**1,50,67,430.61**	**1,08,31,847.00**
Total (B)	**1,50,67,430.61**	**1,08,31,847.00**

Schedule : 7
Cash and balance with Reserve Bank of India

Particulars		As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A	Cash on Hand	41,34,35,341.00	44,70,93,495.00
B	Balance with Reserve Bank of India		
(1)	In Current Account	-	-
(2)	In other Account	-	-
	Total	**41,34,35,341.00**	**44,70,93,495.00**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 8
Balance with Other Banks

		Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A		**In India**		
	(1)	Balance with Banks	-	-
	(a)	In Current Account	64,38,03,727.32	2,08,25,12,750.05
	(b)	In other Account	3,53,79,00,000.00	1,04,14,00,000.00
	(2)	Money at call and short notice	-	-
	(a)	With Banks	-	-
	(b)	With other institutions	681.60	681.60
		Total (A)	**4,18,17,04,408.92**	**3,12,39,13,431.65**
B		**Outside India**		
	(1)	In Current Account	-	-
	(2)	In other Deposit Account	-	-
	(3)	With other institutions	-	-
		Total (B)	**-**	**-**
		Total (A+B)	**4,18,17,04,408.92**	**3,12,39,13,431.65**

Schedule : 9
Investment

		Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A		**Investment in India**		
	(1)	Government securities	2,07,06,25,324.00	1,82,34,00,624.00
	(2)	Other approved securities	-	-
	(3)	Shares	2,13,47,140.00	2,13,02,140.00
	(4)	Debentures and Bonds	-	-
	(5)	Subsidiaries and / or joint ventures	-	-
	(6)	Others (Mutual Funds)	-	-
		Total (A)	**2,09,19,72,464.00**	**1,84,47,02,764.00**
B		**Investments Outside India**		
	(1)	Government securities	-	-
	(2)	Subsidiaries and/or joint ventures aboards	-	-
	(3)	Other Investments	-	-
		Total (B)	**-**	**-**
		Total (A+B)	**2,09,19,72,464.00**	**1,84,47,02,764.00**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 10

Advances

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A (1) Bills Purchased and Discounted	-	-
(2) Cash Credits, Overdrafts and loans repayable on demand	6,86,68,45,858.93	7,44,67,99,813.88
(3) Term Loans	21,77,81,725.12	25,59,41,760.16
Total (A)	**7,08,46,27,584.05**	**7,70,27,41,574.04**
B (1) Secured by tangible assets	7,08,46,27,584.05	7,70,27,41,574.04
(2) Covered by bank/Government guarantees	-	-
(3) Unsecured	-	-
Total (B)	**7,08,46,27,584.05**	**7,70,27,41,574.04**
Note : Assets Financed Through Primary Agricultural Credit Societies made covered as a Secured as clarified by the regulatory Authority NABARD.		
C (1) **Advance in India**		
(i) Priority sectors	7,00,70,30,063.56	7,63,00,72,700.05
(ii) Public sectors	-	-
(iii) Banks	-	-
(iv) Others	7,75,97,520.49	7,26,68,873.99
Total (C1)	**7,08,46,27,584.05**	**7,70,27,41,574.04**
(2) **Advance outside India**		
(i) Due from banks	-	-
(ii) Due from others	-	-
(a) Bills purchased and discounted	-	-
(b) Sybdicated loans	-	-
(c) Others	-	-
Total (C2)		
Total (C1+C2)	**7,08,46,27,584.05**	**7,70,27,41,574.04**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 11

Fixed Assets

	Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
A	**Land & Premises as on year Opening Date**		
	As on year opening Date	**8,37,55,264.00**	**8,99,45,631.00**
	Add: Additions during the year	-	-
	Less: Deductions during the year	-	-
	Less: Depreciation to date	55,71,327.00	61,90,367.00
	Closing Balance at the end of the year	**7,81,83,937.00**	**8,37,55,264.00**
B	**Furniture Fixture & Dedstock**		
	As on year opening Date	**78,57,002.30**	**75,63,410.30**
	Add: Additions during the year	2,21,357.00	12,37,998.00
	Less: Deductions during the year	10,524.00	13,277.00
	Less: Depreciation to date	8,72,318.00	9,31,129.00
	Closing Balance at the end of the year	**71,95,517.30**	**78,57,002.30**
C	**Motor**		
	As on year opening Date	**37,33,110.00**	**43,91,894.00**
	Add: Additions during the year	14,14,573.00	-
	Less: Deductions during the year	33,244.00	-
	Less: Depreciation to date	6,63,364.00	6,58,784.00
	Closing Balance at the end of the year	**44,51,075.00**	**37,33,110.00**
D	**Computer**		
	As on year opening Date	**6,55,532.42**	**10,84,788.42**
	Add: Additions during the year	2,16,650.00	4,93,753.00
	Less: Deductions during the year	-	-
	Less: Depreciation to date	5,62,491.00	9,23,009.00
	Closing Balance at the end of the year	**3,09,691.42**	**6,55,532.42**
E	**Other Assets**		
	As on year opening Date	**40,23,128.27**	**36,27,580.28**
	Add: Additions during the year	15,41,566.00	12,40,207.00
	Less: Deductions during the year	95,234.00	1,52,121.01
	Less: Depreciation to date	7,80,536.00	6,92,538.00
	Closing Balance at the end of the year	**46,88,924.27**	**40,23,128.27**
F	**Electric Equipment**		
	As on year opening Date	**8,675.00**	**9,639.00**
	Add: Additions during the year	-	-
	Less: Deductions during the year	-	-
	Less: Depreciation to date	868.00	964.00
	Closing Balance at the end of the year	**7,807.00**	**8,675.00**
	Total	**9,48,36,951.99**	**10,00,32,711.99**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 12
Other Assets

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Advance Income Tax/TDS Receivable	35,08,298.00	-
GST Input Tax Credit	46,16,698.00	
Stationery and stamps	5,22,913.61	6,05,100.74
Non-banking assets acquired in satisfaction of claims	-	-
Others	62,36,21,309.98	49,83,14,563.08
Prepaid Expenses (Gratuity)	-	2,05,06,083.56
Sundry Debtors	16,23,462.03	1,43,93,260.57
Construction Work in Progress	12,70,22,226.00	34,28,354.00
Arbitration Fee	18,000.00	18,000.00
Library Other	15,542.18	15,542.18
Receivable Interest Rehabilitation	2,62,86,872.85	2,62,86,872.85
Interest Subvention Receivable	22,31,46,758.00	21,72,75,676.00
3% Nabard Interest Subvention Receivable	19,07,59,200.00	17,68,00,189.00
Food Advance to staff	7,80,000.00	10,90,000.00
Festival Advance to staff	3,56,800.00	3,15,800.00
GEB Deposite	1,57,192.30	1,57,192.30
Telephone Deposite	71,697.62	71,487.62
Other Deposite	24,300.00	24,300.00
Fraud Of Society & Other	5,33,59,259.00	3,79,31,805.00
Total (A)	**63,22,69,219.59**	**49,89,19,663.82**

Schedule : 13
Contigent Liabilities

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Income Tax Disputed Demand	7,83,943.00	17,53,772.00
DEAF Payable to Depositors - Contra	2,91,16,318.17	2,46,48,449.00
Total (A)	**2,99,00,261.17**	**2,64,02,221.00**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 14
Other Expenditure

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Repairs and Maintainence	18,07,415.00	9,16,194.00
Insurance	1,73,53,873.74	1,57,68,313.00
Co-Op. Training Expenses	-	5,05,006.00
Misc. Expenses	36,17,280.30	38,49,759.46
Hospitality Expenses	5,45,513.00	3,59,137.00
Remitance Expenses	3,79,848.50	3,97,165.00
CBS Expenses	87,54,578.21	83,64,137.06
Fuel (Diesel / Petrol) Expenses	7,69,001.00	7,07,657.00
Consultation Fee Exepnses	4,05,103.00	4,75,374.00
Business Promotion Expenses	(4,71,142.00)	(1,20,482.00)
RBI Penalty	-	4,10,000.00
Total (A)	**3,31,61,470.75**	**3,16,32,260.52**

Schedule : 15
Provisions

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Provision for Business Promotion	35,00,000.00	20,00,000.00
Provision for Staff Fraud	34,45,000.00	-
Provision for Audit Fee Payable	7,20,000.00	6,00,000.00
Provision for Leave Encashment	1,53,20,232.36	1,79,29,851.41
Provision on Standard Assets	50,00,000.00	50,00,000.00
Bad & Doubtful Debts Reserve Fund	9,95,00,000.00	5,00,00,000.00
Overdue Interest Reserve Fund	-	2,00,00,000.00
Bad & Doubtful Debts for Rural Advances	-	2,50,00,000.00
Provision for Staff Salary (Arrears)	-	3,00,00,000.00
Investment depriciation Fund	-	22,00,000.00
Technology Adoption Fund	-	1,00,00,000.00
Provision for Branch Adjustment	-	62,316.00
Total	**12,74,85,232.36**	**16,27,92,167.41**

Schedules to the Balance Sheet As on 31st March, 2025

Schedule : 16
Income tax Expense

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Current Tax	80,00,000.00	10,00,000.00
Deferred Tax (Net)	-	-
Short Provision of Income Tax	35,64,260.00	57,67,530.00
Total	**1,15,64,260.00**	**67,67,530.00**

Schedule : 17
Interest Earned

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Interest/Discount on Advances/Bills	73,64,48,794.96	69,51,28,907.71
Income on Investments	14,77,63,535.33	13,65,58,947.44
Income on Deposits	4,58,71,222.00	5,36,19,835.00
Interest on balances with Reserve Bank of India and other inter-[bank funds]	-	-
Others	-	-
Total	**93,00,83,552.29**	**88,53,07,690.15**

Schedule : 18
Other Receipts

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year) Rs. Ps.	As at March 31, 2024 (Previous Year) Rs. Ps.
Dividend income	28,17,646.00	24,31,955.00
Miscellenceouse Income	93,38,632.35	72,48,366.05
Locker Rent	16,88,377.00	17,61,541.00
Total	**1,38,44,655.35**	**1,14,41,862.05**

Cash Flow Statement for the Year Ended 31/03/2025

(Amount in ₹)

Particulars	As at March 31, 2025 (Current Year)		As at March 31, 2024 (Previous Year)	
A. Cash Flow from Operating Activities		**2,66,31,690.61**		**1,75,99,377.00**
Net Profit After Tax & Extra Orginary Items				
Adjusted For :	30,80,772.00		34,32,970.00	
Depreciation	12,74,85,232.36		16,27,92,167.41	
Provisions	(2,85,847.00)		-	
Profit on sale of property, plant, and equipment and other assets	54,958.00		72,658.01	
Loss on sale of property, plant, and equipment and other assets	(19,36,34,757.33)		(19,01,78,782.44)	
Dividend received on investments	(28,17,646.00)		(24,31,955.00)	
Total	**(6,61,17,287.97)**		**(2,63,12,942.02)**	
Adjusted For : Changes in Current Assets & Liabilities				
Decrease/(Increase) in Current Assets	(9,94,12,407.19)		30,39,25,431.31	
(Decrease)/Increase in Current Liabilities	(12,66,66,133.79)		8,74,63,835,56	
Dreases/(Increase) in Advances	61,81,13,989.99		(49,75,06,114.04)	
(Decrease)/Increase in Deposits	1,50,20,15,027.84		1,29,50,00,834.48	
Decrease in Reserves & Fund	(93,13,11,104.55)		(8,23,59,698.08)	
Total	**96,27,39,372.30**	89,66,22,084.33	**1,10,65,24,289.23**	1,08,02,11,347.21
Cash Flow from Operating Activity (A)		**92,32,53,774.94**		**1,09,78,10,724.21**
B. Cash Flow from Investment Activity				
Interest and discount earned on investments	19,36,34,757.33		19,01,78,782.44	
Dividend received on investments	28,17,646.00		24,31,955.00	
Decrease/(Increase) in Investment	(24,72,69,700.00)		(10,46,42,105.00)	
Purchase of Fixed Assets	(33,94,145.00)		(29,71,958.00)	
Sales Proceeds from Fixed Assets	3,69,891.00		92,740.00	
Cash Flow from Investment Activity (B)		**(5,38,41,551.67)**		**8,50,89,414.44**
C. Cash Flow from Financing Activity				
Issue of Share Capital	9,10,00,000.00		9,85,750.00	
(Decrease)/Increase in Borrowings	6,37,20,600.00		38,42,48,600.00	
Cash Flow from Financing Activity (C)		**15,47,20,600.00**		**38,52,34,350.00**
Net Increase in Cash & Cash equivalents (A+B+C)		**1,02,41,32,823.27**		**1,56,81,34,488.65**
Opening Balance of Cash & Cash Equivalents				
Cash and Balances with Reserve Bank of India		44,70,93,495.00		53,21,27,634.00
Balance with Banks other Banks		3,12,39,13,431.65		1,47,07,44,804.00
Total		**3,57,10,06,926.65**		**2,00,28,72,438.00**
Add : Net Increase in Cash & Cash Equivalents		**1,02,41,32,823.27**		**1,56,81,34,488.65**
Closing Balance of Cash & Cash Equivalents				
Cash and Balances with Reserve Bank of India		41,34,35,341.00		44,70,93,495.00
Balance with Banks other Banks		4,18,17,04,408.92		3,12,39,13,431.65
Total		**4,59,51,39,749.92**		**3,57,10,06,926.65**

1. The above Cash Flow Statement has been prepared under the "Indirect Method" as set out in the Accounting Standard-3 on Cash Flow Statements.
2. Previous year's figure have been regrouped/rearranged and recasted wherever considered necessary to make them comparable with current year's figures.
3. Figures with negative sign indicates cash outflows.

For, K T P B & Co.
Chartered Accounts
CA Bhavesh Shah
Partner
Membership No. 107540
FRN : 125596W
UDIN : 25107540BMHUYV6439
Place : Jamnagar
Date : 28-05-2025

The Jamnagar District Co Operative Bank Ltd.

Sd/-	Sd/-
(A. G. Moliya)	**(J. V. Nandasana)**
General Manager/CEO (Incharge)	Manager (Account R.) (Incharge)

1. Sd/- Shri Jitendrakumar Haridas Lal
2. Sd/- Shri Baldevsinh Pravinsinh Jadeja
3. Sd/- Shri Dharamshibhai Ramjibhai Chaniyara
4. Sd/- Shri Hemantbhai hardasbhai Khava
5. Sd/- Shri Pravinsinh Hemantsinh Zala
6. Sd/- Shri Rajeshbhai Bhikhabhai Vadi
7. Sd/- Shri Lunabha Patramalbha Sumaniya
8. Sd/- Shri Jivanbhai Karubhai Kumbharvadia
9. Sd/- Shri Meragbhai Kanabhai Chavda
10. Sd/- Shri Hasmukhbhai Manshukhbhai Moliya

Accounting Policies

1 AS-1 **Disclosure of accounting policies :-**

a. **Accounting Convention :**

The accompanying financial statements have been prepared under the historical cost convention. They conform to Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) In India, which comprise the statutory provisions, guidelines of regulatory authorities, Reserve Bank of India (RBI), NABARD, accounting standards/guidance notes issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), and the practices prevalent in the banking industry in India.

b. **Use of Estimates :**

The preparation of financial statement requires the management to make estimates and assumptions considered in the reported amounts of assets and liabilities (including contingent liabilities) as of the date of the financial statements and the reported income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statement are prudent and reasonable. Future results could differ from these estimates. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively in the current and future periods.

2 AS-3 **Cash Flow Statement :-**

Cash Flow Statement is worked out as per Indirect Method specified under AS-3 issued by ICAI.

3 AS-4 **Contingencies and Events Occuring After the Balance Sheet Date**

Material adjusting events (that provides evidence of condition that existed at the balance sheet date) occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statements. Non adjusting events (that are indicative of conditions that arose subsequent to the balance sheet date) occuring after the balance sheet date represents material change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the Board of Directors.

4 AS-5 **Net Profit or Loss for the period, Prior Period items and changes in accounting Policies**

Material items of prior period, non-recurring and extra ordinary items are shown separately, if any.

5 AS-9 **Revenue Recognition :-**

Income / Expenditure are accounted on accrual basis except the following which are accounted for on cash basis

(a) **Income :**

i interest and other income on non Performing Assets are recognized as per RBI guidelines Except not provided below.
ii Commission (except commission on insurance)
iii Locker Rentals
iv Dividend on Investments

(b) **Expenditure :**

i Insurance Premium
ii Legal Charges, Postage & Telegram and other expenses.
iii MICR Clearing charges.
iv Computer repairing expenses.
v Leave Encashment Expenditure
vi Interest paid on overdue fixed deposits on renewal (if any).

6 AS-10 Accounting for Fixed Assets :-

Fixed assets are stated at their historical cost or revalued value which ever is higher, less accumulated depreciation. Cost comprises the purchase price and any other attributable cost of bringing the asset to its working condition for its intended use.

Depreciation accounting :-

(A) Premises and other fixed assets (including land wherever the cost of land is not segregated) are depreciated on written down value method at the following rates.

Particulars	Rate of Depreciation
Land	Zero
Building (Office & Commercial)	10%
Furniture - Fixture	10%
Other Equipments (Office)	15%
Electric Equipments	10%
Vehicle (All)	15%
In case of computer (Hardware & Software) depreciation is calculated on straight-line basis @ 1/3 of cost of asset.	

(B) Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the entire year if the assets are purchased and retained before the 180 days or more. Otherwise it is charged at 50% of the normal rate. No depreciation is charged on fixed assets sold on or before 30th September and depreciation @ 50% of the normal rate is provided for assets sold after 30th September.

7 AS-12 Accounting for Government Grants

Governments and other grants related to fixed assets has been deducted from the relevant fixed assets and any revenue grants if any has been charged to profit and loss accounts

8 AS-13 Accounting for Investments :-

Investments are accounted for in accordance with the extant regulatory guidelines. The bank follows trade date method for its investments.

(A) Classification : Investments are classified under three categories like;

i Held to Maturity
ii Available for Sale
iii Held for Trading

Under each of these categories, investments are further classified into the following 6 groups:

i Government Securities
ii Other Approved Securities
iii Shares
iv Debentures and Bonds
v Subsidiaries / Joint Ventures
vi Others

(B) Basis of classification :

i Investments that the Bank intends to hold till maturity is classified as Held to Maturity.

ii Investments that are held principally for resale within 90 days from the date of purchase are classified as held for Trading.

iii Investments, which are not classified in the above two categories, are classified as Available for Sale.

iv An investment is classified as held to Maturity, Available for Sale or Held for Trading at the times of its purchase and subsequent shifting amongst categories is done in conformity with regulatory guidelines.

v Investments in subsidiaries, joint ventures and associates are classified under as Held to Maturity.

(C) Valuation

i In determining the acquisition cost of an investment :

a (a) Brokerage / commission / securities tranaction tax received / paid on subscriptions is adjusted from the cost.

b (b) Brokerage, commission, etc.. paid in connection with acquisition of investment are expensed upfront and excluded from cost.

c (c) Broken period interest paid / received on investment is treated as interest Expense / income and is excluded form cost / sale consideration.

d (d) The transfer of a security amongst the above three categories is accounted for at the least of acquisition cost / book value / market value on the date of transfer, and the depreciation, if any, on such transfer is fully provided for.

ii Held to Maturity category : Each scrip under Held to Maturity category is carried At its acquisition cost or at amortized cost, if acquired at a premium over the face Value. Any premium on acquisition is amortized over 10 years from the year of purchase or period remaining to maturity whichever is less. However, during the year Remaining balance of premium on acquisition of "Held to Maturity" category of Investment is charged to Profit & loss account. A provision is made for diminution, other than temporary.

iii Available for sale and Held for Trading categories: Each scrip in the above two categories is revalue at the market price of fair value determined as per Regulatory Guidelines, and only the net depreciation of each group for category is provided for Net appreciation, is ignored, On provision for depreciation the book value of the individual securities remains unchanged after marking to market.

iv Investments are classified as performing and non- performing, based on the guidelines issued by the RBI. Investment become non performing where :
Investment / instalment (including maturity proceeds) is due and remains unpaid for more than 90 days.

9 AS-15 Employees Retirement Benefit Plan :-

Employee Benefits :

a Short Term Employee Benefits

All employee benefits payable wholly within twelve months of rendering the service are Classified as short- term employee benefits such as salaries, wages etc., and the expected Cost of bonus, ex - gratia are recognized in the period in which the employee renders the related service.

(b) Post Employment Benefits :

i Defined Contribution Plans :

State Governed Provident fund scheme and employees state insurance scheme are defined Contribution plans. The contribution paid / payable under the schemes is recognized during the period in which the employee renders the related services.

ii Defined Benefits Plans :

The employee's gratuity fund scheme and Group Leave Encashment Scheme is Bank's Defined Benefits Plans.

Gratutity

The bank has tied with the LIC for Employee's gratutity but the provision of same has not been recognised in the profit and loss account as per actuarial valution as prescribed by the Accounting Standard 15 issued by the ICAI and provision of the same has been charged to the Profit and Loss account on the basis of actual payment made to the LIC.

Leave Encashament :-

The bank has not made any arrangment for meeting the future liability of Leave Encshament (At the time of Retirement), the same has been paid to the employees at the time of retirement on payment basis and charged to the profit and loss account for the period in which the payment is made.

10 AS-17 Segment Reporting :-

The Bank's Operations are solely in the Banking Services Industry Including Investment. As the entire income revolves around banking operations, and where major investments are made for compliance of banking regulations, separate segment reporting as per Accounting Standard - 17 is not considered necessary.

11 AS-29 Provisions, Contingent liabilities and contingent assets :-

(A) In conformity with AS 29, "Provisions, contingent Liabilities and Contingent Assets", Issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event, it is a probable that a outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and when a reliable estimate of the amounts of the obligation can be made..

(B) No provision is recognized for

i Any possible obligation that arises form past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non- occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the bank ; or

ii Any present obligation that arises form past events but is not recognized because

a It is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation ; or

b Reliable estimate of the amount of obligation cannot be made.

Such obligations are recorded as Contingent Liabilities. These are assessed at regular intervals and Only that part of the obligation for which an outflow of resources embodying economic benefits is probable, is provided for, except in the extremely rare circumstances where no reliable estimate can be made.

(C) Contingent Assets are not recognized in the financial statements as this may result in the recognition of income that may never be realized.

ADVANCES

(A) Advances are classified as performing and non-performing as per guidelines prescribed by RBI except as given in audit Report and are shown to gross. Provision for non-performing advances is shown under "Reserve Fund and other Reserves."

(B) N.P.A. Provision

Provision for losses made on non-performing advances are on the basis of assets classification and provisioning requirement as per the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India and revised from time to time is as under :

	Substandard :	
	General provision	10%
	Doubtful	
	Secured Portion :	
i	Up to one year	20%
ii	One to three years	30%
iii	More than three years	100%
	Unsecured portion	100%
	Loss Assets	100%

(C) The overdue interest in respect of advances is provided separately under "Overdue Interest Reserve" as per the directive issued by the Reserve Bank of India.

(D) The provision made for standard advances (performing) in terms of RBI guidelines is however, included in "other liabilities".

(E) Additional provisions carried on accounts over and above requirements under the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India, which can be considered as earmarked reserves is as follows :
Bad & doubtful debts provision for rural advances.

For, K T P B & Co.
Chartered Accounts

CA Bhavesh Shah
Partner
Membership No. 107540
FRN : 125596W
UDIN : 25107540BMHUYV6439

Place : Jamnagar
Date : 28-05-2025

The Jamnagar District Co Operative Bank Ltd.

Sd/-
(A. G. Moliya)
General Manager/CEO
(Incharge)

Sd/-
(J. V. Nandasana)
Manager (Account R.)
(Incharge)

APPENDIX

Notes on Accounts : 31-03-2025

Discloures as per RBI Direction, 2021 circular no.DOR.ACC.REC.No.45/21.04.018/2021-22 dated 30/08/2021 and updated on 20/02/2023

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital (Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year (F.Y. 2023-24)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
1)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)* / Paid up share capital and reserves @ (net of deductions, if any)	79.99	62.52
ii)	Additional Tier 1 capital* / Other Tier 1 capital @	0.00	0.00
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	79.99	62.52
iv)	Tier 2 capital	15.17	14.84
v)	Total capital (Tier 1 + Tier 2)	95.16	77.36
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	813.43	767.6
vii)	CET 1 Ration (CET 1 as a percentage of RWAs)* / Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs@	NA	NA
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	9.83	8.14
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.86	1.93
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	11.70	10.08
xi)	Leverage Ratio*	NA	NA
	Percentage of the shareholding of		
xii)	a) Government of India	0.00	0.00
	b) State Government (specify name)		
	c) Sponsor Bank		
xiii)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	0.00	0.00
	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year of which :		
xiv)	Give list as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc). Commercial banks (excluding RRBs) shall also specify if the instruments are Basel II of Basel III compliant.	0.00	0.00
	Amount of Tier 2 capital raised during the year of which :		
xv)	Give list as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc). Commercial banks (excluding RRBs) shall also specify if the instruments are Basel II of Basel III compliant.	0.00	0.00

b) Draw down from Reserves

Suitable disclosures mentioning the amount and the rationale for withdrawal shall be made regarding any draw down from reserves.

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Opening Balance as on 1st April'2024	During the year addition	During the year deduction	Closing Balance as on 31 st March, 2025
1	BAD DOUBTFUL DEBT RESERVE	96.19	9.95	89.52	16.62

2 Asset liability management

(a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in ₹ crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 months	Over 2 months and upto 3 months	Over 3 months and upto 6 months	Over 6 months and upto 1 years	Over 1 years and upto 3 years	Over 3 years and upto 5 years	Over 5 years	Total
Currrent year 2024-25												
Deposits	13.75	4.79	72.10	11.78	22.11	31.97	108.65	130.67	697.35	2.58	0.85	1096.60
Advances	4.05	670.83	0.03	0.02	11.15	0.00	0.86	2.97	3.23	3.55	11.77	708.46
Investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.57	0.00	92.00	5.01	92.61	209.19
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	167.23	0.04	0.08	0.29	0.07	0.00	167.71
Previous year 2023-24												
Deposits	18.78	15.07	59.83	9.45	21.34	42.40	83.88	103.58	588.17	2.58	1.32	946.40
Advances			674.23	37.91		37.91	0.33	4.14	3.74	3.27	8.74	770.27
Investments*	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**29.59**	**15.00**	**79.28**	**5.01**	**53.45**	**182.33**
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160.03	0.46	0.48	0.24	0.13	0.00	**161.34**

3. Investment

(a) Composition of Investment Portfolio

(Amount in ₹ crore)

Particular	Investments in Current Year (F.Y. 2024-25)						Investments in Previous Year (F.Y. 2023-24)					
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Bonds of PSUs	Others	Total invest-ments	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Bonds of PSUs	Others	Total investment
Permanent												
Gross	175.50	0.00	2.13	0.00	0.00	177.63	150.77	0.00	2.13	0.00	0.00	152.90
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	175.50	0.00	2.13	0.00	0.00	177.63	150.77	0.00	2.13	0.00	0.00	152.90
Current												
Gross	31.56	0.00	0.00	0.00	0.00	31.56	31.57	0.00	0.00	0.00	0.00	31.57
Less: Provision for non-depreciation and (NPI)	0.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.23	0.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.23
Net	31.33	0.00	0.00	0.00	0.00	31.33	31.34	0.00	0.00	0.00	0.00	31.34
Total Investments	206.83	0.00	2.13	0.00	0.00	208.96	182.11	0.00	2.13	0.00	0.00	184.24
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.01	0.00	0.00	0.01
Less: Provision for depreciation and NPI	0.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.23	0.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.23
Net	206.83	0.00	2.13	0.00	0.00	208.96	182.11	0.00	2.13	0.00	0.00	184.24

(b) Movement of Provision for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year (F.Y 2024-25)	Previous Year (F.Y 2023-24)
(i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	0.23	0.01
b) Add: Provisions made during the year	0.00	0.22
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	0.23	0.23
(ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	1.63	1.63
b) Add: Amount transferred during the year	0.00	0.00
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	1.63	1.63
(iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balane of investments in AFS and HFT/Current category	5.20%	5.20%

(C) Sale and transfers to/from HTM category/Permanent category

There is no any sale and transfer to/from HTM category / Permanent category.

Investments (only SLR) with break-up permanent and current category under current category

(Amount in ₹ crore)

	Investments in Current Year (F.Y. 2024-25)			Investments in Previous Year (F.Y. 2023-24)		
Particulars	**Book Value**	**Face Value**	**Market Value**	**Book Value**	**Face Value**	**Market Value**
SLR Investment	207.06	209.35	211.11	182.34	184.35	183.45
Current category	31.56	32.09	32.33	31.57	32.09	31.61
Permanent category	175.50	177.26	178.78	150.77	152.26	151.84
Other Trustee	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

a) Where the value of sales and transfers of securities to / from HTM category exceeds 5 per cent of the book calue of investments held in HTM category at the beginning of the year, banks shall disclose the market value of the investments held in the HTM category. The excess of book value over market value for which provision is not made shall also be disclosed. The 5 per cent threshold referred to above shall exclude :	
i) The one-time transfer of securities to / from HTM category with the approval of Board of Directors undertaken by banks at the beginning of the accounting year.	NIL
ii) Direct sales from HTM for bringing down SLR holding in HTM category consequent to a downward revision in SLR requirements by RBI.	NIL
iii) Sales to the Reserve Bank of India under liquidity management operations of RBI like Open Market Operations (OMO) and the Government Securities Acquisition Programme (GSAP).	NIL
iv) Repurchase of Government Securities by Government of India from banks under buyback / switch operations.	NIL
v) Repurchase of State Development Loans by respective state governments under buyback / switch operations.	NIL
vi) Additional shifting of securities explicitly permitted by the Reserve Bank of India.	NIL

(d) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year (F.Y 2024-25)	Previous Year (F.Y 2023-24)
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April'2024	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.00	0.00
e)	Total provisions held	0.00	0.00

(Amount in ₹ crore)

ii) Issuer composition of non-SLR investments

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Secueities		Extent of 'Unlisted' Securities	
1	2	3		4		5		6		7	
		Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
a)	PSUs										
b)	FIs										
c)	Banks	353.79	104.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	353.79	104.14
d)	Private Corporates	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	Subsidiaries/Joint Ventures	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f)	Others	2.13	2.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g)	Provision held towards depreciation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total *	**355.92**	**106.27**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00**	**0.00**	**353.79**	**104.14**

e) Repo Transactions (in face Value Terms)

(Amount in ₹ crore)

Particular	Minimum Outstanding during the year	Maximum Outstanding during the year	Daily average Outstanding during the year	Outstanding as on March 31, 2025
(i) Securities sold under Repo	NIL			
(a) Government Securities				
(b) Corporate debt Securities				
(c) Any other Securities				
(ii) Securities purchased under reverse Repo				
(a) Government Securities				
(b) Corporate debt Securities				
(c) Any other Securities				

4) **Asset quality**

a) **Classification of advances and provisions held**

CURRENT YEAR - (F.Y. 2024-25)

(Amount in ₹ crore)

Particular	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	646.01	6.62	30.6	87.04	124.26	770.27
Add: Additions during the year					43.46	
Less: Reductions during the year*					135.03	
Closing balance	675.77	8.92	12.72	11.05	32.69	708.46
*Reductions in Gross NPAs due to :						
i) Upgradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					135.03	135.03
iii) Techinical / Prudential 17 Write-						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						
Previsions (excluding Floating Provisions)						
Opening Balance of Provisional Held	2.03	0.60	20.91	101.04	122.55	124.58
Add: Fresh provisions made during the year	0.50				9.95	10.45
Less: Excess provision reversed/Write-off loans					89.52	89.52
Closing balance of provisions held	2.53	0.80	6.14	36.04	42.98	45.51
Net NPAs 18						
Opening Balance		0	0	0	0	
Add: Fresh additions during the year					0	
Less: Reductions during the year					0	
Closing balance		0	0	0	0	0
Floating Provisions						0
Opening Balance						0
Add: Additional provisions made during the year						0
Less: Amount drawn down 19 during the year						0
Closing balance of floating provisions						0
Technical write-offs and the recoveries made thereon	0	0	0	0	0	0
Opening balance of Technical/Prudential written-off accounts						0
Add: Technical/Prudential write-offs during the year					89.52	89.52
Less: Recoveries made from previously technical / prudential written-of accounts during the year					0	0
Closing balance					89.52	89.52

Ratios (%)	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Gross NPA to Gross Advances	4.16%	16.13%
Net NPA to Net Advances	0.00%	0.00%
Provision coverage ratio	142.45%	101.38%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in ₹ crore)

		Current Year (F.Y. 2024-25)			Previous Year (F.Y. 2023-24)		
Sr.No.	Sector*	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
	Priority Sector						
	Agriculture and allied activities	691.03	26.81	3.88%	746.63	111.12	14.88%
	Advances to industries sector eligible as priority sector lending						
	Services						
	Personal loans						
	Others	17.43	5.88	33.73%	23.64	13.13	55.54%
	Total	708.46	32.69	4.61%	770.27	124.25	16.13%

c) Particulars of resolution plan and restructuring

i) Details of accounts subjected to restructuring[23]

(Amount in ₹ crore)

<table>
<tr><th></th><th>Particular</th><th colspan="2">Agriculture and allied activities</th><th colspan="2">Corporates (excluding MSME)</th><th colspan="2">Micro Small and Medium Enterprises (MSME)</th><th colspan="2">Retail excluding Agriculture and (MSME)</th><th colspan="2">Total</th></tr>
<tr><th></th><th></th><th>Current Year (F.Y. 2024-25)</th><th>Previous Year (F.Y. 2023-24)</th><th>Current Year (F.Y. 2024-25)</th><th>Previous Year (F.Y. 2023-24)</th><th>Current Year (F.Y. 2024-25)</th><th>Previous Year (F.Y. 2023-24)</th><th>Current Year (F.Y. 2024-25)</th><th>Previous Year (F.Y. 2023-24)</th><th>Current Year (F.Y. 2024-25)</th><th>Previous Year (F.Y. 2023-24)</th></tr>
<tr><td rowspan="3">Standard</td><td>Number of borrowers</td><td colspan="10" rowspan="12">NIL</td></tr>
<tr><td>Gross Amount</td></tr>
<tr><td>Provision held</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Sub-Standard</td><td>Number of borrowers</td></tr>
<tr><td>Gross Amount</td></tr>
<tr><td>Provision held</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Doubtful</td><td>Number of borrowers</td></tr>
<tr><td>Gross Amount</td></tr>
<tr><td>Provision held</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Total</td><td>Number of borrowers</td></tr>
<tr><td>Gross Amount</td></tr>
<tr><td>Provision held</td></tr>
</table>

d) Disclosure of transfer of loan exposures

(i) In respect of loans not in default that are transferred or acquired, the disclosures should cover, inter alia, aspects such as weighted average maturity, weighted average holding period, retention of beneficial economic interest, coverage of tangible security coverage, and rating-wise distribution of rated loans, Specifically, a transferor should disclose all instances where it has agreed to replace loans transferred to transferee(s) or pay damages arising out of any representation or warranty. The disclosures should also provide break-up of loans transferred / acquired through assisgnment / novation and loan participation :-

(ii) In the case of stressed loans transferred or acquired, the following disclosures should be made :

Details of stressed loans transferred during the year (to be made separately for loans classified NPA and SMA)

(Amounts in ₹ Crore)

	To ARCs	to permitted transferees	To other transferees (place specify)
No. of accounts	NIL		
Aggregate principal outstanding of loans transferred			
Weighted average residual tenor of the loans transferred			
Net book value of loans transferred (at the time of transfer)			
Aggregate consideration			

(Amounts in ₹ Crore)

Details of stressed loans transferred during the year (to be made separately for loans classified as NPA and SMA				
		To ARCs	to permitted transferees	To other transferees (place specify)
Additional consideration realized in respect of accounts transferred in earlier years	NIL			
Details of loans acquired during the year				
Aggregate principal outstanding of loans acquired	NIL			
Aggregate consideration paid				
Weighted average residual tenor of loans acquired				

e) Fraud accounts

(Amounts in ₹ Crore)

	Current Year (F.Y. 2024-25)	**Previous Year (F.Y. 2023-24)**
Number of frauds reported	1	Nil
Amount involved in fraud	0.34	Nil
Amount of provision made for such frauds	0.34	Nil
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year	Nil	Nil

f) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures for F.Y. 2024-25

(Amounts in ₹ Crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classiffied as Standard consequent to implementatin of resolution plan- Position as at the end of the previous year (A) 31-03-2024	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year 31-03-2025	Of (A) amount written off during the year 31-3-2025	Of (A) amount paid by the borrowers during the year 31-03-2025	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this year 31-03-2025
Personal Loans	0	0	0	0	0
Corporate persons*	0	0	0	0	0
Of which MSMEs	0	0	0	0	0
Others		0	0		0
Total	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amounts in ₹ Crore)

Catagory	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages -		
Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately, Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	NIL	NIL
b) Commercial Real Estate -		
Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non fund based (NFB) limits;	NIL	NIL
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures -		
i. Residential	NIL	NIL
ii. Commercial Real Estate		
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector		

b) *Exposure to capital market*

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Direct Investment in equity shares, convertible bonds, convertible debentures and units of equity oriented mutual funds the corpus of which is not exclusively invested in corporate debt.	NIL	NIL

c) Risk Category-wise Country Exposure- Not Applicable

d) Unsecured advances

(Amounts in ₹ Crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Total unsecured advances of the bank	NIL	NIL
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	NIL	NIL
Estimated value of such intangible securities	NIL	NIL

e) Factoring exposures : NIL

The Bank has not entered in any such transactions during the current year or preceding year.

f) Exposure of RCBs

(i) Co-operative Bnaks

(Amounts in ₹ Crore)

Sl.No.	Exposure to	Current Year (F.Y. 2024-25)			Previous Year (F.Y. 2023-24)		
		Gross Exposure (Sanctioned)	Advances	Out of which gross non-performing advances	Gross Exposure (Sanctioned)	Advances	Out of which gross non-performing advances
1	Primary Agricultural Credit Societies (PACS) - on Lending		690.64	26.81		746.23	111.11
2	PACS - other exposure						
3	Other credit societies		4.95	1.12		9.80	6.31
4	Other non-credit co-operative societies						
5	Companies						
6	Public Sector Undertakings						

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amounts in ₹ Crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Total deposits of the twenty largest depositors	95.38	83.41
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	8.70%	8.81%

b) Concentration of advances

(Amounts in ₹ Crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Total advances to the twenty largest borrowers	129.03	105.75
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advance of the bank	18.21%	13.72%

c) Concentration of exposures

(Amounts in ₹ Crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Total exposure to the twenty largest borrowers / customers	129.03	105.75
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers / customers to total exposure of the bank on borrowers / customers	18.21%	13.72%

d) Concentration of NPAs

(Amounts in ₹ Crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	4.88	4.00
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	14.92%	3.21%

7) Derivatives

The Bank does not engage in transcation of forward rate agreement / Interest rate swap, Exchange traded interest rate derivatives and credit default swaps. Hence disclousre regarding the same is not applicable in the current and previous years.

8) Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Sr.No.	Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	2.46	0.56
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.48	1.9
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.03	0.00
iv)	Closing balance of amounts, transferred to DEA Fund	2.91	2.46

9) Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr.No.	Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
	Complaints received by the bank from its customers	0	0
1	Number of complaints pending at beginning of the year	12	12
2	Number of complaints received during the year	12	12
3	Number of complaints disposed during the year	0	0
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	0	0
4	Number of complaints pending at the end of the year	0	0
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	0	0
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	0	0
5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	0	0
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/ advisories issued by Office of Ombudsman	0	0
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	0	0
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	0	0

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of Compalints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/decreas in the number of compaints received over the previous year	Of 5 number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5
	Current Year			
Ground - 1 Account Opening/difficulty in operation of accounts	0	0	100% Decreas	0
Ground - 2 loans & advances	0	0	0	0
Ground - 3 Staff Behaviour	0	0	0	0
Ground - 4 internet/mobile/ electronic banking	0	0	0	0
Ground - 5 ATM/Debit card	0	0	0	0
Others	0	12	20% Increase	0
Total	0	12	0	0
	Previous Year			
Ground - 1 Account Opening/difficulty in operation of accounts	0	2	0	0
Ground - 2 loans & advances	0	0	0	0
Ground - 3 Staff Behaviour	0	0	0	0
Ground - 4 internet/mobile/ electronic banking	0	0	0	0
Ground - 5 ATM/Debit card	0	0	0	0
Others	0	10	0	0
Total	0	12	0	0

10) Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India

Penalties imposed by the Reserve Bank of India under the provisions of the	
(i) Banking Regulation Act, 1949,	NO
(ii) Payment and Settlement Systems Act, 2007 and	NO
(iii) Government Securities Act, 2006 (for bouncing of SGL)	NO
(iv) The defaulting participant in a reverse repo transaction	NO

11) Disclosures on Remuneration

(Amount in ₹ crore)

Sr.No.	Nature of Transaction	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
1	Remuneration to Key management personnel	0.15	0.11
2	Director's Sitting Fees Including T.A. & D.A.	0.06	0.05

12) Other Disclosures

a. The bank was registered on 15.05.1959 and commenced its banking business on 26.03.1960. The Reserve Bank of India has issued license to the bank on 22.02.2010 and revised license was issued to the bank on 26.06.2012 which specified the area of operation of the bank is Jamnagar district. Area of operation of the bank is Jamnagar District, devbhumi Dwarka and Morbi district due to reconstitution of Jamnagar District.

b. Under normal business transactions the bank has sanctioned loans to the Primary Agriculture Co. Op. Soceity (PACS).

c. Fixed Assets is required to be shown at Gross Block as per AS-10 but in the financial statements it is shown at Net Block.

d. As per bye laws, Bank has a Practice of Appropriation of Profit only after approval in the General Body Meetings. As a consequence, they propose appropriation in the respective year & provide the same in the next year for distribution proposes. Current year Proposed Distribution is as under :

Proposed Appropriations		From the profit of FY 2024-25
Transfer to Statutory Reserves	25%	3766857.65
Transfer to Other Reserves		
Transfer to :		
Agricultural Credit Stabilisation Fund	15%	2260114.59
Special Bad Debts Reserve Fund Sec. 67C	15%	2260114.59
Building Fund		6780343.78
Total		15067430.61

e. The payment made till FY 2023-24 to the LIC's gratuity fund scheme were reflected on the assets side of the balance sheet which have been debited to the profit and loss account during the year 2024-25, the profit for the year 2024-25 is affected by Rs. 2.05 Crores.

f. Bank has not followed the AS-22 Accounting for taxes on Income.

g. The amount reflected in "interest not collected account"of Rs. 99.61 lacs (Shown under Schedule No. 5 to the Financials) pertain to interest income to be identified and to be recorded at each written off accounts till date. Our opinion is not modified in respect of the above matters.

h) Business Ratio :-

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	7.01%	6.85%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.11%	0.09%
iii) Cost of Deposits	4.55%	3.65%
iv) Net Interest Margin	0.09%	0.06%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	0.98%	1.35%
vi) Return on Assets	0.11%	0.08%
vii) Business (deposits plus advances) per employee	743.87	681.41
viii) Profit per employee	0.59	0.41

i) Bancassurance business :-

The details of fees / brokerage earned in respect of insurance broking, agency and bancassurance business.

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Insurance commission / brokerage	0.05	0.006
Total	0.05	0.006

j) Marketing and distribution

The details of fees / remuneration received in respect of the marketing and distribution function (excluding bancassurance business)

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
PMJJBY	0.0001	0.0001
PMSBY	0.0001	0.0001
APY	0.00	0.00

k) disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates :- NA

l) Provisions and contingencies

(Amount in ₹ crore)

Provision for	Current Year	Previous Year
Provision for NPI		
Provision towards NPA	9.95	5.00
Provision made towards income tax	0.80	0.10
Provision for Business Promotion	0.35	0.20
Provision for Audit fee payable	0.07	0.06
Provision for leave in cashment	1.53	1.79
Provision for Staff Salary (Arrears)	-	3.00
Overdue Interest Reserve Fund	-	2.00
Provision for Branch Adjustment	-	0.006
Bad & Doubtful Debts for Rural Advances	-	2.50
Provision for standard assets	0.50	0.50
Investment depri. Fund	-	0.22
Technology adoption fund	-	1.00
staff fruad	0.34	-

m) Implementation of IFRS Converged Indian Accounting Standard (Ind AS) :- NA

n) Payment of DICGC Insruance Premium

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year (F.Y. 2024-25)	Previous Year (F.Y. 2023-24)
Payment of DICGC Insurance Premium	1.53	1.29
Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

o) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Amount in ₹ crore)

Advances	Fund Based	Non Fund Based
NIL		

p) Movement of NPAs

(Amount in ₹ crore)

Balance as on 01-04-2024	Added during the year	Reduced during the year	Balance as on 31-03-25
124.25	43.46	135.02	32.69

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૫ના રોજ જુદા-જુદા પ્રકારના ધિરાણોની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

(રકમ રૂા. લાખમાં)

ધિરાણનો પ્રકાર	કુલ બાકી	તે પૈકી મુદત વિતેલ	ધિરાણનો પ્રકાર	કુલ બાકી	તે પૈકી મુદત વિતેલ
ખેતિ વિષયક :-			**બિન ખેતિ વિષયક :-**		
૧. ટુંકી મુદત :-			**૧. ટુંકી મુદત :-**		
(૧) ટુ.મુ.ખે.વિ. (પાક ધિરાણ)	૬૭,૪૬૦.૯૮	૬,૩૭૧.૧૭	(૧) ટુ.મુ.રો.શા. હાઈપો ખાતર	૧૨.૬૦	૧૨.૬૦
(૨) એસાઈનમેન્ટ તથા			(૨) રોકડ શાખ બિન ખે.વિ.હાઈપો.	૨૮૮.૮૭	૩૪.૧૫
ફડચાની મંડળીઓ પાસેનું લ્હેણું	૪૦૪.૫૮	૪૦૪.૫૮	(૩) પગારદાર કર્મચારીઓની	૯૨.૨૬	૬૩.૯૪
(૩) એસાઈન્ડ લ્હેણું (નોમીનલ)	૦.૦૦	૦.૦૦	શરાફી મંડળી		
			(૪) માલ તારણ સામે	૦.૦૦	૦.૦૦
			(૫) હાઉસીંગ મંડળીઓ	૦.૦૦	૦.૦૦
			(૬) કલીન કેશ ક્રેડીટ	૦.૦૦	૦.૦૦
			(૭) સેલ્ફ હેલ્પ ગ્રુપ	૧૯.૫૫	૧૨.૬૨
			(૮) કેશ ક્રેડીટ (સ્ટાફ)	૨૬૬.૦૭	૧૬.૧૦
			(૯) બાંધી મુદત થાપણ, બચતપત્રો, વિ. સામે	૧૦૩.૨૫	૦.૦૦
			(૧૦)વ્યકિત કલીન તથા વ્યકિત ઓવરડ્રાફટ	૦.૦૦	૦.૦૦
			(૧૧)વ્યકિત ઓવરડ્રાફટ	૦.૦૦	૦.૦૦
			(૧૨) ચાલુ ખાતા સામે ઓવરડ્રાફટ	૨૦.૨૯	૨.૪૨
			(૧૩) સોનાના દાગીના સામે	૦.૦૦	૦.૦૦
કુલ :-	**૬૭૮૬૫.૫૬**	**૬૭૭૫.૭૫**	કુલ :-	**૮૦૨.૮૯**	**૧૪૧.૮૩**
૨. મધ્યમ મુદત :-			**૨. મધ્યમ મુદત :-**		
(૧) એસ. જી. એસ. વાય.	૩.૧૨	૩.૧૨	(૧) નોન ફાર્મ સેકટર ધિરાણ		
(૨) ૫ વર્ષ	૧૪૬.૬૪	૪૩.૩૦	(અ) વ્યકિતઓને	૮.૦૫	૪.૦૪
(૩) કન્વર્ઝન	૦.૦૦	૦.૦૦	(બ) મંડળીઓ મારફત	૧૦૧.૧૪	૧.૨૫
(૪) રીશેડયુલમેન્ટસ	૯.૨૩	૯.૨૩	(૨) વાહન લોન (સ્ટાફ)	૨.૩૯	૦.૦૦
			(૩) વ્યકિત હાઈપો.	૦.૦૦	૦.૦૦
			(૪) એ.પી.એમ.સી.	૪૨૪.૦૨	૪૨૪.૦૨
કુલ :-	**૧૫૮.૯૯**	**૫૫.૬૫**	કુલ :-	**૫૩૫.૬૦**	**૪૨૯.૩૧**
૩. લાંબી મુદત :-			**૩. લાંબી મુદત :-**		
(૧) ટ્રેકટર માટેનું ધિરાણ	૧૨.૬૨	૦.૦૦	(૧) સ્ટાફ હાઉસીંગ લોન	૪૦૪.૨૬	૧૨.૨૩
(૨) કુવા	૭૧.૮૬	૦.૦૦	(૨) જે.સી.બી. એકસેવેટર	૦.૦૦	૦.૦૦
(૩) પાઈપલાઈન	૫૫.૮૨	૦.૦૦			
(૪) ડ્રીપ ઈરીગેશન	૦.૦૦	૦.૦૦			
(૫) જમીન સુધારણા	૯.૮૩	૦.૦૦			
(૬) ખે.વિ. અન્ય ધિરાણ	૨૧૫.૯૬	૦.૦૦			
(૭) ગોડાઉન ધિરાણ	૪૫૨.૨૯	૬૩.૪૮			
(૮) બેંકેબલ ધિરાણ	૦.૦૦	૦.૦૦			
(૯) હાઉસીંગ ધિરાણ	૧૧.૩૮	૪.૨૨			
(૧૦) ગ્રામ્ય લક્ષ્મીયોકત	૧૮૧.૯૧	૦.૫૦			
(૧૧) પેકસ એમએસસી	૬૭.૩૧	૮.૦૯			
કુલ :-	**૧૦૭૮.૯૮**	**૭૬.૨૯**	કુલ :-	**૪૦૪.૨૬**	**૧૨.૨૩**
એકંદર (૧+૨+૩)	**૬૯૧૦૩.૫૩**	**૬૯૦૭.૬૯**	**એકંદર (૧+૨+૩)**	**૧૭૪૨.૭૫**	**૫૮૩.૩૭**
	(બાકી)		(તે પૈકી મુ.વિ.)	(મુ.વિ. ટકા)	
કુલ ધિરાણો (ખે.વિ.+બિન ખે.વિ.):-	**૭૦૮૪૬.૨૮**		**૭૪૯૧.૦૬**	**૧૦.૫૭**	

બેંકના થાપણદારો માટે TDS અંગેની જાણકારી

બેંકના જે ડીપોઝીટર્સની વ્યાજની આવક સને ૨૦૨૪-૨૦૨૫ ના વર્ષમાં રૂા. ૪૦,૦૦૦/- કે તેથી વધુ થનાર હોય અને સીનીયર સીટીઝનની વ્યાજની આવક રૂા. ૫૦,૦૦૦/- કે તેથી વધુ હોય અને TDS ને પાત્ર હોય તેમણે બેંકની તેઓની લગત શાખામાં ફોર્મ 15G/15H સત્વરે રજુ કરવું. અગાઉના વર્ષમાં આપેલ 15G/15H ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં માન્ય ગણાશે નહીં.

બેંક TDS ક્યારે કાપશે?

જો ડીપોઝીટરનું બેંકની તમામ શાખામાં રહેલ ટર્મ ડિપોઝીટનું કુલ વાર્ષિક વ્યાજ જે તે નાણાંકીય વર્ષમાં રૂા. ૪૦,૦૦૦/- થી વધારે થાય તો પાનકાર્ડ ધરાવનારના ૧૦% અને પાનકાર્ડ ન ધરાવનારના ૨૦% ના દરે TDS કાપવાનો થશે.

પરંતુ જો કરપાત્ર આવકની મર્યાદાથી વધુ આવક ધરાવતા ન હોય તેવા કરદાચતાઓ 15G અથવા 15H રજુ કરશે તો આવક વેરાના નિયમોને આધિન તેનો TDS કપાત કરવામાં નહીં આવે.

ફોર્મ 15G અને 15H અંગે જાણકારી

૧. ફોર્મ 15G કોણ આપી શકાશે ?	વ્યકિત, એચયુએફ, એસોસીએશન ઓફ પર્સન (એ.ઓ.પી.) બોડી ઓફ ઇન્ડીવિડયુઅલ (બી.ઓ.આઇ.) ટ્રસ્ટ
૨. ફોર્મ 15H કોણ આપી શકાશે ?	સીનીયર સીટીઝન વ્યકિત (આવકવેરાના કાયદા પ્રમાણે જે વ્યકિતની ઉંમર ૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ હોય તે વ્યકિત)
૩. PAN કાર્ડ ન હોય તો 15G કે 15H આપી શકાય ?	ના, ફોર્મ 15G કે ફોર્મ 15H માટે PAN કાર્ડ ફરજીયાત છે.
૪. ફોર્મ 15G ક્યારે આપવાનું થાય ?	જયારે વ્યાજની રકમ રૂા. ૪૦,૦૦૦/- થી વધુ થઈ જાય અને TDS કપાત કરવાનો થાય તે તારીખ પહેલા અથવા નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં
૫. ફોર્મ 15H ક્યારે આપવાનું થાય ?	જયારે વ્યાજની રકમ રૂા. ૫૦,૦૦૦/- થી વધુ થઈ જાય અને TDS કપાત કરવાનો થાય તે તારીખ પહેલા અથવા નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં
૬. જો દર મહિને કે ત્રિમાસિક ધોરણે વ્યાજની ચુકવણી થતી હોય અથવા જમા કરાવામાં આવતું હોય તો દર વખતે 15G કે 15G આપવું જરૂરી છે ?	ફોર્મ 15G અથવા ફોર્મ 15H એક નાણાંકીય વર્ષ માટે આપવાનું હોય એટલે કે એક નાણાંકીય વર્ષમાં એકજ વખત આપવાનું હોય છે. દર મહિને ત્રિમાસિક ધોરણે આપવું જરૂરી નથી. જોડિપોઝીટ એક વર્ષથી વધુ મુદત માટેની હોય તો નવા નાણાંકીય વર્ષ માટ ફરીથી આપવાનું રહેશે. વર્ષ દરમિયાન નવીન મુકેલ ડિપોઝીટ/ડિપોઝીટ રીન્યુ કરતા સમયે નવુ 15G અથવા 15H આપવાનું હોય છે.
૭. 15G અથવા 15H ફોર્મ કેટલી નકલમાં આપવાના ?	15G અથવા 15H બે નકલમાં આપવાના રહેશે. સાથે PAN કાર્ડની ઝેરોક્ષ આપવી ફરજીયાત છે.
૮. ફોર્મ નં. 15G અથવા 15H આપવા માટે કુલ આવક અંગેની કોઇ મર્યાદા લાગુ પડશે કે નહીં ?	જે વ્યકિત/કરદાતાની આવક પ્રવર્તમાન જોગવાઇ પ્રમાણે કરપાત્ર ન થતી હોય તે વ્યકિત/કરદાતા ફોર્મ નં. 15G અથવા 15H આપી શકે છે. જો કોઇ વ્યકિતની આવક અગાઉના વર્ષમાં કરપાત્ર ન હોય એટલે કે રૂા. ૨,૫૦,૦૦૦/- થી ઓછી હોય અને ચાલુ વર્ષે આવકમાં વધારો થાય અને કરપાત્ર થઇ જાય એટલે કે રૂા. ૨,૫૦,૦૦૦/- થી વધુ થઇ જાય તો તેઓનો TDS ફરજીયાત પણે કપાત થાય. એવી વ્યકિત/કરદાતા ફોર્મ નં. 15G અથવા 15H આપી શકે નહીં. સીનીયર સીટીઝન વ્યકિત (જેની ઉંમર ૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ) છે કે જેઓને 15H ફોર્મ આપવાનું છે.

બેંકના માનવંતા ગ્રહકોને ખાસ વિનંતી

આથી બેંકના તમામ સન્માીય ગ્રહકોને જણાવવાનું કે, રીઝર્વ બેંક ઓ. ઇન્ડીયાની ‘‘આપણા ગ્રહકોને ઓળખો’’ (કે.વાય.સી.) ગાઇડ લાઇન્સ અનુસાર દરેક ખાતેદારોની ઓળખ તથા સરનામાના સાચા પુરાવા કે કે.વાય.સી./એ.એલ.એમ. નોર્મ્સ મુજબ મેળવવાના ફરજીયાત હોઇ દરેક ગ્રહાકોએ પાસપોર્ટ સાઇઝના ફોટા નં.-૨, તથા બેંકના નોટીસ બોર્ડ જણાવ્યા મુજબ ઓળખ તથા સરનામાના પુરાવા બેંકની જે તે શાખામાં આપી જવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. જેથી હજુ પણ જે ગ્રાહકોના ઓળખ તથા સરનામાના પુરાવા આપવાની બાકી હોય, તેમણે તાત્કાલીક બેંકની લગત શાખામાં તે આપી જવા અનુરોધ કરવામાં આવે છે. આવા તમામ ખાતા બેંક દ્વારા સ્થગીત કરવામાં આવેલ છે. જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે.

મુખ્ય ઓફીસ તથા શાખાઓના ટેલીફોન નંબર

ક્રમ	શાખાનું નામ	કોડ	ટેલીફોન નંબર
૧	અલીયાબાડા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૦૨
૨	મોટી બાણુંગાર	૦૨૮૮	૨૮૮૪૨૨૮
૩	બજરંગપુર	૦૨૮૮	૨૮૪૦૨૩૪
૪	હાપા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૦૫
૫	જામજોધપુર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૦૬
૬	સમાણા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૪૧
૭	વાંસજાળીયા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૦૮
૮	સીદસર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૦૯
૯	ભાણવડ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૧૦
૧૦	ધ્રોલ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૧૧
૧૧	લતીપુર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૧૨
૧૨	ભેંસદડ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૧૩
૧૩	જોડીયા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૧૪
૧૪	બાલંભા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૧૫
૧૫	આમરણ	૦૨૮૯૩	૨૮૭૨૪૮
૧૬	જીરાગઢ	૦૨૮૯૩	૨૯૩૯૯૭
૧૭	મેઘપર	૦૨૮૯૩	૨૪૫૭૧૫
૧૮	ધૂળકોટ	૦૨૮૯૩	૨૯૨૨૧૫
૧૯	હડીયાણા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૦
૨૦	પીઠડ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૧
૨૧	કાલાવડ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૨
૨૨	ખંઢેરા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૩
૨૩	ખરેડી		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૪
૨૪	નવાગામ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૫
૨૫	નિકાવા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૬
૨૬	લાલપુર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૭
૨૭	વડપાંચસરા	૦૨૮૯૫	૨૬૪૨૨૨
૨૮	કાનાલુસ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૨૯
૨૯	મોડપર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૪૦
૩૦	જામ ખંભાલીયા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૪૨
૩૧	ભાડથર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૧
૩૨	સલાયા	૦૨૮૩૩	૨૮૫૫૧૪
૩૩	જામ કલ્યાણપુર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૩
૩૪	ભાટીયા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૪
૩૫	ગઢકા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૬
૩૬	ચુર		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૮
૩૭	રાવલ		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૭
૩૮	લાંબા		૬૩૫૭૦ ૯૩૦૩૫
૩૯	દ્વારકા	૦૨૮૯૨	૨૩૪૦૧૧

બેંકના વિભાગીય ટેલીફોન નંબરની યાદી

ક્રમ	વિભાગનું નામ	ફોન નંબર
૧	બોર્ડ રૂમ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૦
૨	જનરલ મેનેજર	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૧
૩	એડમી. વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૨
૪	એડમી. વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૩
૫	લોન વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૪
૬	એકા. ડી. વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૫
૭	એકા. આર. વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૬
૮	એકા. આર. વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૭
૯	કલીયરીંગ વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૮
૧૦	એકા. ઓપનીંગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૦૯
૧૧	આંકડા વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૦
૧૨	ડેવલપમેન્ટ વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૧
૧૩	ચેકબુક પ્રિન્ટીંગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૨
૧૪	ઈન્સ્પેકશન વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૩
૧૫	રીકવરી	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૪
૧૬	રીકવરી	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૫
૧૭	ઓડીટ વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૬
૧૮	કોમ્પ્યુટર વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૭
૧૯	કોમ્પ્યુટર વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૮
૨૦	કોમ્પ્યુટર વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૧૯
૨૧	આસી. ઈન્સ. વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૨૦
૨૨	સ્ટેશનરી વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૨૧
૨૩	કલીયરીંગ વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૨૨
૨૪	ડીસ્પેચ વિભાગ	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૨૩
૨૫	સિકયોરીટી	(૦૨૮૮) ૨૫૭૩૭૨૪

ફેકસ નંબર : (૦૨૮૮) ૨૫૫૩૭૩૭
E-mail : jam_jdcb@yahoo.com / ceo@jamdccb.org

ઠરાવનો નમૂનો

મંડળીનું નામ .... તાલુકો ....

તા........................... ના રોજ મંડળીની વ્યવથાપક કમિટીમાં પસાર થયેલ ઠરાવ નં. ....ની ખરી નકલ.

ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી. ની યોજનાર સને ૨૦૨૪-૨૫ ની ૬૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૨૯-૦૬-૨૦૨૫ ને રવિવાર ના રોજ સવારે ૧૧-૦૦ કલાકે શ્રી ઓશવાળ સેન્ટર, (બેન્કવેટ હોલ), એરોડ્રામ રોડ, સાત રસ્તા પાસે, જામનગર મુકામે મળનાર હોઈ તે સભામાં આપણી મંડળી વતી તમામ જાતનું કામકાજ કરવા તથા જરૂરી પ્રસંગે મત આપવા માટે મંડળીના સભ્યશ્રી .... ને મોકલવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

ઉપરોકત અધિકૃત સભ્ય પાસે મંડળીનું કોઈપણ જાતનું મુદતવીતી લ્હેણું બાકી નથી. આ ઠરાવની ખરી નકલ સહી સિકકાવાળી બેંકને મોકલવાની સત્તા મંડળીના ચેરમેન/સેક્રેટરીને આપવામાં આવે છે.

મંડળીનો
સિકકો

________________________________ મંડળી લી.

________________________________ ચેરમેન

________________________________ સેક્રેટરી

________________________________ મોબાઈલ નંબર

તા.ક. : બેંકની સભાસદ મંડળીઓ મુદતવીતી બાકીદારને પ્રતિનિધિ તરીકે મોકલી શકશે નહિ.

Phone No.: General Manager : (0288) 2573701
Office : (0288) 2573702 to 23
Fax : (0288) 2573737
E-mail : jam_jdcb@yahoo.com / ceo@jamdccb.org

THE JAMNAGAR DISTRICT CO-OPERATIVE BANK LTD.

"Sahkar Bhavan", Ranjit Road, JAMNAGAR - 361 001.

ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીકટ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.

''સહકાર ભવન'', રણજીત રોડ, જામનગર - ૩૬૧ ૦૦૧.

International Year of Cooperatives 2025
Cooperatives Build a Better World

PROUDLY® CO-OPERATIVE

જા.નં. પરિપત્ર/૬૭/૦૫ તા. ૧૩-૦૬-૨૦૨૫

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી,
તમામ સભાસદ મંડળીઓ જોગ,

વિષય : <u>સભાસદ ભેટ બાબત.</u>

સવિનય,

રજીસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગર તરફથી થયેલ માર્ગદર્શક સુચનાઓ અનુસાર બેંકે નકકી કર્યા મુજબ તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ ના રોજ બેંકનું સભ્યપદ ધરાવતી મંડળીઓ/વ્યકિતને બેંક તરફથી **(1) Goblin Iconic 20" Bag (2) Sppedex Lunch Mate (3) Goblin Whistle Pouch** સને ૨૦૨૪-૨૫ ના વર્ષની સભાસદ ભેટ તરીકે આપવાની છે.

આથી સભાસદ ભેટની ડીલીવરી તા. ૦૧-૦૭-૨૦૨૫ થી તા. ૩૦-૦૯-૨૦૨૫ સુધીમાં **સ્ટાર ગેલેકસી કોમ્પલેક્ષ ઓફીસ નં. ૩૬, ગ્રાઉન્ડ ફલોર, (જુની ગેલેકસી ટોકીઝ) જામનગર** આ સાથેની પહોંચ રજુ કર્યેથી ડીલીવરી આપવા માટે વ્યવસ્થા કરવામાં આવશે. પહોંચમાં અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી હશે તેમને જ ડીલીવરી આપવામાં આવશે જેની ખાસ નોંધ લઇને અધિકૃત પ્રતિનિધિને જ મોકલવા વિનંતી છે. તેમજ ફાળવેલ ભેટ મંડળીએ તેના ડેડ સ્ટોક રજીસ્ટર પર નોંધવાની રહેશે.

બેંકની ઉતરોતર પ્રગતિમાં આપ સૌ તરફથી જે સહકાર મળેલ છે, તે બદલ બેંક વતી આપ સૌના આભારી છીએ.

ભવિષ્યમાં પણ પુર્ણ સહકારી અપેક્ષા સહ,

નોંધ :- તા. ૩૦-૦૯-૨૦૨૫ પછી સભાસદ ભેટ વિતરણ વ્યવસ્થા બંધ કરવામાં આવશે.

આપના સહકારી,

જીતેન્દ્રકુમાર એચ. લાલ	બળદેવસિંહ પી. જાડેજા	ધરમશીભાઈ આર. ચનીયારા
ચેરમેન	વાઇસ-ચેરમેન	મેનેજીંગ ડીરેકટર

<u>સામેલ</u> :- પહોંચનો નમુનો વાર્ષિક અહેવાલના છેલ્લા પેઈજ ઉપર આપેલ છે.

મંડળી સભ્યની ભેટની પહોંચ

મંડળીનો
ગોળ સિક્કો

નં. ....

તા. ....

આપણી મંડળી શ્રી ....
મું ...., તા ...., ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓપરેટીવ બેંક લીમીટેડનું સભ્યપદ ધરાવે છે.

સને ૨૦૨૪-૨૫ ના વર્ષની સભાસદ ભેટ તરીકે અમોને ફાળવેલ **(1) Goblin Iconic 20" Bag (2) Sppedex Lunch Mate (3) Goblin Whistle Pouch** મંડળી વતી શ્રી.. .... ને મેળવવા અધિકાર આપવામાં આવે છે. જેની સહીનો નમુનો નીચે મુજબ છે. અમોને ફાળવેલ ભેટ અમો ડેડ સ્ટોક રજીસ્ટર પર નોંધીશુ અને અધિકૃત પ્રતિનિધિને સદરહુ ભેટ આપ્યેથી અમારી સંસ્થાને એ મળ્યા બરાબર છે.

....

અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી

મંત્રી/મેનેજર પ્રમુખ

નામ.......................................

મોબાઈલ નં. ....

શ્રી .... લી.

વ્યકિત સભ્યની ભેટની પહોંચ

નં. ....

તા. ....

અમો શ્રી ....
મું ...., ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીક્ટ કો-ઓપરેટીવ બેંક લીમીટેડના વ્યકિત સભ્ય છીએ.

સને ૨૦૨૪-૨૫ ના વર્ષની સભાસદ ભેટ તરીકે અમોને ફાળવેલ **(1) Goblin Iconic 20" Bag (2) Sppedex Lunch Mate (3) Goblin Whistle Pouch** અમારા વતી શ્રી.. .... ને મેળવવા અધિકાર આપવામાં આવે છે. જેની સહીનો નમુનો નીચે મુજબ છે. અમોને ફાળવેલ ભેટ અમારા અધિકૃત પ્રતિનિધિને સદરહુ ભેટ આપ્યેથી અમોને મળ્યા બરાબર છે.

આપનો વિશ્વાસુ,

....

અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી

સહી ....

નામ.......................................

મોબાઈલ નં. ....

નામ..

મોબાઈલ નં. ....